



МІНІСТЕРСТВО ОСВІТИ, НАУКИ, МОЛОДІ ТА СПОРТУ УКРАЇНИ  
ВИЩЕ ПРОФЕСІНЕ УЧИЛИЩЕ № 17

# Аналіз відвіданого заняття виробничого навчання

- ◆ Група \_\_\_\_\_ майстерня \_\_\_\_\_ викладач \_\_\_\_\_ дата «\_\_» \_\_\_\_\_ 20\_\_ р
- ◆ Дисципліна \_\_\_\_\_
- ◆ Мета відвідування \_\_\_\_\_
- ◆ **1. Тип уроку:** урок вправ, урок самостійного виготовлення навчально – виробничих виробів, змішаний, інструктивний, контрольо – перевірочний. тощо \_\_\_\_\_
- ◆ **2. Перевірка присутніх:** рапорт старости \_\_\_\_\_
- ◆ Відсутніх \_\_\_\_\_ осіб. Спізнилось \_\_\_\_\_ осіб. Присутні на уроці \_\_\_\_\_ осіб.
- ◆ Перевірка наявності спецодягу згідно з правилами техніки безпеки праці і санітарної гігієни \_\_\_\_\_
- ◆ **3. Стислий аналіз організаційного моменту** \_\_\_\_\_
- ◆ **4. Опитування попереднього матеріалу**
- ◆ Метод: біля дошки, з місця, програмований(по карті), комбінований, на ЕОМ ін. \_\_\_\_\_
- ◆ - форма: індивідуальна, групова, фронтальна, письмова, комбінована
- ◆ - формування запитань: чітке, ясне, корисне, вичерпне, недостатньо чітке, неконкретне
- ◆ - оцінки: об'єктивні, завищені, занижені, мотивовані, немотивовані
- ◆ - опитано \_\_\_\_\_ осіб, витрачено \_\_\_\_\_ хв., виставлено оцінок \_\_\_\_\_
- ◆ стислий аналіз опитування \_\_\_\_\_
- ◆ \_\_\_\_\_

- ◆ **5. Вступний інструктаж:** Тема заняття \_\_\_\_\_
- ◆ Оголошена(усно, письмово, на дошці, не наголошена, актуалізована, не актуалізована)
- ◆ цільова установка учнів \_\_\_\_\_
- ◆ перевірка знань, умінь і навичок за матеріалами уроків, взаємопов'язаних з метою уроку і необхідних для його проведення \_\_\_\_\_
- ◆ пояснення характеру і призначення запланованої на уроці роботи \_\_\_\_\_
- ◆ пояснення нової теоретичної навчальної інформації \_\_\_\_\_
- ◆ демонстрація нових операцій і прийомів трудової діяльності \_\_\_\_\_
- ◆ ознайомлення учнів з матеріалами і правилами, які вперше будуть застосовуватися на уроці, та з правилами техніки безпеки при роботі з ними \_\_\_\_\_
- ◆ вивчення інструктивно – технічної (технологічної) документації \_\_\_\_\_
- ◆ пояснення та показ способів раціональної організації робочих місць учнів при виконанні завдань;
- ◆ інформація щодо типових помилок та способи їх попередження \_\_\_\_\_
- ◆ опитування учнів та пробне виконання ними нових прийомів роботи з метою перевірки засвоєння матеріалу вступного інструктажу \_\_\_\_\_
- ◆ відповіді на запитання учнів \_\_\_\_\_
- ◆ використання ТНЗ: достатнє, середнє, надмірне, відсутнє.
- ◆ види ТНЗ: кінофільми, діапозитиви, діафільм, звукозапис, телебачення, ЕОМ тощо \_\_\_\_\_

- ◆ **6. Зворотній зв'язок** : постійний, слабкий, відсутній:
- ◆ засвоєння навчального матеріалу: відмінне, добре, задовільне, недостатне
- ◆ увага учнів: висока, добра, середня, низька, відсутня
- ◆ **7. Поточний інструктаж:**
  - видача завдань для самостійної роботи учнів \_\_\_\_\_
  - пояснення послідовності виконання завдань \_\_\_\_\_
  - розподіл учнів по робочих місцях \_\_\_\_\_
  - повідомлення критеріїв оцінювання практичної діяльності учнів \_\_\_\_\_
  - індивідуальний поточний інструктаж \_\_\_\_\_
- ◆ **8. Заключний інструктаж:**
  - ◆ аналіз уміння учнів застосовувати нову навчальну інформацію, що вивчалась на уроці \_\_\_\_\_
  - ◆ аналіз причин помилок учнів та застосування засобів їх усунення \_\_\_\_\_
  - ◆ повідомлення та обґрунтування оцінок \_\_\_\_\_
  - ◆ аналіз додержання правил безпеки праці, організації робочих місць учнів \_\_\_\_\_
- ◆ розглядання випадків нераціонального використання урочного часу \_\_\_\_\_
- ◆ видача домашнього завдання з інструкцією про способи його використання \_\_\_\_\_
- ◆ **9. Висновки та пропозиції:** \_\_\_\_\_
- ◆ **10. Наявність і стан навчальної документації на занятті** \_\_\_\_\_
- ◆ **Заняття відвідав** \_\_\_\_\_
- ◆ **З аналізом ознайомився** \_\_\_\_\_