

МІНІСТЕРСТВО ОСВІТИ І НАУКИ УКРАЇНИ
ВИЩЕ ПРОФЕСІЙНЕ УЧИЛИЩЕ № 17

ЗАТВЕРДЖУЮ

Директор ВПУ № 17



Микола ТЕРЕНТЬЄВ

23 січня 2024 р.

ПОЛОЖЕННЯ
ПРО МЕТОДИЧНУ РОБОТУ
У ВИЩОМУ ПРОФЕСІЙНОМУ УЧИЛИЩІ № 17

Дніпро 2024

1. Загальні положення

1.1. Методична робота у Вищому професійному училищі № 17 (далі – ВПУ № 17) здійснюється згідно з Конституцією України, Законами України «Про освіту», «Про професійну (професійно-технічну) освіту», «Про повну загальну середню освіту», «Про фахову передвищу освіту, наказом МОН від 12.12.2000 № 582 «Про удосконалення методичної роботи в системі професійно-технічної освіти», даним Положенням, Статутом ВПУ № 17, іншими нормативно-правовими актами в галузі освіти.

1.2. Методична робота – це система аналітичної, організаційної, діагностичної, пошукової, дослідницької, науково-практичної, інформаційної діяльності з метою удосконалення професійної компетентності педагогічних працівників та підвищення ефективності освітнього процесу.

1.3. Основні принципи методичної роботи:

- демократизація та гуманізація освітнього процесу;
- цільовий підхід до організації методичної роботи відповідно до програмних цілей ВПУ № 17 та напрямків його діяльності;
- організація роботи з педагогічними кадрами на основі урахування їх потреб та реального рівня професійної компетентності;
- системність та систематичність;
- науковість;
- оперативність та мобільність;
- прогностичність та випереджувальний характер;
- оптимальне поєднання індивідуальних і колективних форм;
- пріоритет знань та моральних цінностей.

1.4. Основними завданнями методичної роботи є:

- організаційно-методичне забезпечення концепцій та програм розвитку ВПУ № 17;
- координація діяльності методичних (циклових) комісії у ВПУ № 17;
- організація інструктивно-методичних нарад, педагогічних, методичних рад та інших науково-практичних заходів;
- організація роботи педагогічних працівників щодо оновлення освітніх програм, робочих програм з навчальних предметів загальноосвітньої та професійної підготовки, розроблення навчально-методичних комплексів;
- удосконалення змісту, форм і методів навчання та виховання учнівської молоді, забезпечення єдності, органічного взаємозв'язку загальноосвітньої та професійної підготовки здобувачів освіти на основі принципів гнучкості, наступності, прогностичності, ступеневого характеру професійної (професійно-технічної) освіти;
- організація процесу безперервного професійного розвитку педагогічних працівників ВПУ № 17, підвищення рівня їх педагогічної майстерності;
- здійснення організаційного та методичного супроводу атестації педагогічних працівників ВПУ № 17;

- інформаційне забезпечення педагогічних працівників з проблем освіти, педагогіки, психології, інформування про досягнення науки і техніки, передового педагогічного та виробничого досвідів;

- організація, проведення та аналіз результатів діагностування професійного розвитку педагогічних працівників/моніторингу якості освіти;

- узагальнення та впровадження в освітній процес результатів інноваційних проєктів, наукових досліджень, позитивних педагогічних практик.

2. Організаційна структура методичної роботи

2.1. Структура методичної роботи складається із взаємопов'язаних та взаємодіючих елементів, які відповідають цілям і завданням, що стоять перед ВПУ № 17 та втілюються у різних формах, методах і засобах.

2.2. У ВПУ № 17 здійснюється колективна та індивідуальна методична робота. Основою у виборі форм методичної роботи є різні методи діагностичного вивчення рівня професійної компетентності педагогічних працівників.

2.3. Колективні форми методичної роботи використовуються з метою вироблення єдиного підходу до вирішення певних проблем, обговорення актуальних питань організації освітнього процесу, аналізу результатів педагогічної діяльності, вивчення і поширення кращого передового досвіду, науково-технічної та педагогічної інформації.

Колективними формами методичної роботи є: педагогічна та методична ради, методичні (циклові) комісії, інструктивно-методичні наради, теоретичні та практичні семінари, школи професійної майстерності, науково-практичні конференції, педагогічні читання тощо.

2.3.1. Педагогічна рада - вищий колегіальний орган ВПУ № 17, який координує питання навчально-виховної, навчально-методичної і навчально-виробничої діяльності. Педагогічна рада визначає основні напрямки і завдання, конкретні форми роботи педагогічного колективу та приймає рішення з основних принципових питань діяльності закладу освіти.

2.3.2. Методичні та циклові комісії ВПУ № 17 створюються при наявності трьох та більше викладачів, майстрів виробничого навчання певного предмета (професії/спеціальності) або споріднених предметів (груп професій).

Методичні та циклові комісії створюються на навчальний рік і проводять засідання, як правило, щомісяця. Керівництво роботою методичних (циклових) комісій здійснюють голови комісій, які обираються з найбільш досвідчених викладачів, майстрів виробничого навчання.

Персональний склад методичних та циклових комісій, а також голови комісій затверджуються наказом директора ВПУ № 17 на початок навчального року.

2.3.3. Інструктивно-методичні наради проводяться керівниками ВПУ № 17 з метою інформування педагогічних працівників, оперативного вивчення та обговорення нормативних актів, документів, окремих поточних питань, доведення конкретних навчально-виробничих, навчально-виховних завдань, а також поточного інструктажу педагогічних працівників.

2.3.4. Проблемні семінари, семінари-практикуми, школи передового досвіду організовуються з метою поглибленого навчання найбільш важливих питань освітнього процесу, пропаганди та впровадження конкретного передового досвіду і проводяться диференційовано залежно від поставлених завдань, складу педагогічних працівників, рівня їх професійної компетентності.

2.3.5. На науково-практичних конференціях та педагогічних читаннях обговорюються актуальні педагогічні проблеми, заслуховуються доповіді та інші матеріали з окремих питань педагогічної теорії та практики, підводяться підсумки та обговорюються результати експериментальної і дослідницької роботи, яка здійснюється у ВПУ № 17.

2.4. Індивідуальні форми методичної роботи використовуються для задоволення особистих потреб і конкретних запитів педагогічних працівників, їх вибір залежить від рівня освіти, професійної компетентності, специфіки діяльності, індивідуальних можливостей та інших характеристик педагогічних працівників.

Індивідуальними формами методичної роботи є наставництво, консультації, самоосвіта, стажування тощо.

2.4.1. Самоосвіта керівних та педагогічних працівників включає підвищення рівня знань за фахом, загальної та професійної культури, вивчення передового педагогічного досвіду, участь у науковій роботі, проведення відкритих уроків, підготовка доповідей тощо.

Самоосвіта є обов'язковим елементом розвитку професійної компетентності педагогічних працівників, які вільно обирають форми, методи і засоби навчання.

2.4.2. До індивідуальних форм методичної роботи керівників, методиста відноситься індивідуальна методична допомога педагогічним працівникам ВПУ № 17, яка включає:

- системне вивчення та аналіз роботи викладачів, майстрів виробничого навчання, класних керівників, вихователів та інших працівників;

- надання допомоги педагогічним працівникам у виборі форм та методів навчання і виховання учнів, в удосконаленні методики проведення навчальних занять і позаурочних заходів;

- персональне проведення відкритих уроків, інших занять, індивідуальних і групових консультацій, надання допомоги викладачам і майстрам виробничого навчання у розробці навчально-програмної документації, методичних рекомендацій, дидактичних матеріалів та інших педагогічних засобів навчання;

- виявлення, вивчення та узагальнення передового досвіду роботи педагогічних працівників;

- надання допомоги у самоосвіті, підготовці доповідей та виступів на конференціях, педагогічних читаннях, проведенні експериментально-дослідницької роботи, запровадженні у освітній процес

результатів наукових досліджень, передового педагогічного досвіду, інноваційних технологій.

3. Організація та планування методичної роботи

3.1. Загальну організацію методичної роботи у ВПУ № 17 здійснює директор. Безпосередніми організаторами методичної роботи є завідувач інформаційно-методичного центру спільно з завідувачем навчально-методичним кабінетом та методистами, в обов'язки яких входить організація даної роботи з педагогічними працівниками.

Конкретну методичну роботу з різними категоріями педагогічних працівників відповідно до специфіки їх діяльності проводять заступники директора, старші майстри у межах своїх функцій.

3.2. В організації методичної роботи та її плануванні враховуються актуальні завдання розвитку системи професійної (професійно-технічної) та фахової передвищої освіти.

3.3. Планування методичної роботи - це система заходів, що забезпечує її безперервність, впорядкованість, визначеність, відповідність потребам освітнього процесу та особистим запитам педагогічних працівників.

3.4. Методична робота на рік планується на підставі аналізу діяльності педагогічного колективу у вигляді самостійного розділу річного плану роботи ВПУ № 17.

План методичної роботи розробляється завідувач інформаційно-методичного центру за участю заступників директора, завідувача навчально-методичного кабінету та старших майстрів, обговорюється на педагогічній раді, затверджується директором ВПУ № 17.

3.6. Виконання плану методичної роботи узагальнюються у звіті, який завідувач інформаційно-методичного центру подає директору ВПУ № 17.

3.7. З метою забезпечення належних умов для організації та проведення методичної роботи у ВПУ № 17 створений навчально-методичний кабінет, діяльність якого регламентована окремим положенням.

4. Прикінцеві положення

4.1. Дане положення вступає в дію з моменту його затвердження директором ВПУ № 17.

4.2. Внесення змін та доповнень до діючого положення відбувається за поданням завідувача інформаційно-методичного центру ВПУ № 17 із погодженням методичної та педагогічної рад і затвердженням директором ВПУ № 17.

4.3. У мотивації змін або доповнень обов'язкове дотримання нормативно-правових актів України та посилання на норму, що змінює дане положення.

4.4. Введення в дію змін та доповнень оформлюють відповідним наказом директора ВПУ № 17.