

Звіт професійної діяльності підпрацівника

ПІБ: *Самуськов Олександр Дмитрович*

Посада: *майстер виробничого навчання*

Стаж педагогічної роботи: *1 р. 9 міс.*



- Освіта за дипломом
- Дата попередньої атестації та її наслідки, на яку категорію претендує
- Підвищення кваліфікації
- Якість навчання закріпленої групи
- Профорієнтаційна робота
- Оновлення та ремонт технічного обладнання
- Створення нового сайту
- Участь у розробці нормативних документів
- Участь у підготовці документів для акредитаційної експертизи ОПП

Освіта за дипломом

- **Назва закладу:** Український державний університет науки і технологій
- **Рік закінчення:** 2022
- **Освітньо-кваліфікаційний рівень:** Магістр
- **Галузь знань:** Інформаційні технології
- **Спеціальність:** Комп'ютерні науки
- **Освітня програма:** Програмування веб-систем



Дата попередньої атестації та її наслідки, на яку категорію претендує

- **Попередня атестація:**
відсутня
- **Категорія, на яку претендую:**
підтвердження майстра виробничого навчання
- **Підвищення тарифного розряду:**
12-й тарифний розряд

Підвищення кваліфікації

Дата: 20 вересня 2024 року

Заклад: Білоцерківський інститут неперервної професійної освіти

Напрямок:

Майстри виробничого навчання закладів професійної (професійно-технічної) освіти

Ключовий результат: Підвищення кваліфікації

**БІЛОЦЕРКІВСЬКИЙ ІНСТИТУТ**
НЕПЕРЕРВНОЇ ПРОФЕСІЙНОЇ ОСВІТИ
ДЗВО «УНІВЕРСИТЕТ МЕНЕДЖМЕНТУ ОСВІТИ» НАПН УКРАЇНИ

СВІДОЦТВО
про підвищення кваліфікації
ПК – 35946459 / 001235-24

САМУСЬКОВ Олександр Дмитрович
(прізвище, ім'я, по батькові)

з « 25 » березня 2024 р. по « 20 » вересня 2024 р.

підвищував(ла) кваліфікацію за програмою / напрямом:
Майстри виробничого навчання
(категорія)
закладів професійної (професійно-технічної) освіти

За час навчання опрацював(ла): 150 год. / 5 ЕКТС-кредитів		Результати навчання:
Назва модуля	Години / кредити ЕКТС	Розвиток ключових, інтегрованих, загальнопрофесійних і фахових компетентностей
Модуль 1. Трудові відносини та охорона праці в ЗП(ПТ)О	30 / 1	нормативно-правова, працезохоронна, здоров'язбережувальна
Модуль 2. Педагогічний менеджмент і психологія професійної діяльності. Основи андрагогіки	30 / 1	інтегральна, освітлогічна, самоосвітня, кар'єрна, андрагогічна
Модуль 3. Дидактика професійної освіти	30 / 1	фахові (планування та організація освітнього процесу; здійснення методичної роботи)
Модуль 4. Освітні інновації в професійній діяльності майстра виробничого навчання. Особливості інклюзивного навчання	30 / 1	загальнопрофесійні: фахові (професійний розвиток, здійснення методичної роботи); самосвітність; інклюзивна
Модуль 5. Інноваційні технології в ЗП(ПТ)О	30 / 1	фахові (сурройд планування кар'єри здобувачів освіти та зв'язок із ринком праці); підприємницька, цифрова

виконав(ла) випускну роботу на тему: **Хмарні сервіси та їх використання в освітньому процесі закладів професійної (професійно-технічної) освіти**
з оцінкою **добре**
« 20 » вересня 2024 р.
Реєстраційний № 1235

Директор **Вікторія СИДОРЕНКО**

Ліцензія: рішення МАК від 17.02.1994, протокол №9 (оперше), наказ Міністерства освіти і науки України від 15.11.2016 №1492 (персформлення)

Підвищення кваліфікації

Дата: 19 липня 2024 року

Заклад: Вінницьке міжрегіональне вище професійне училище

Напрямок:

Обліковець з реєстрації бухгалтерських даних

Ключовий результат: Набуття нової професії



Підвищення кваліфікації

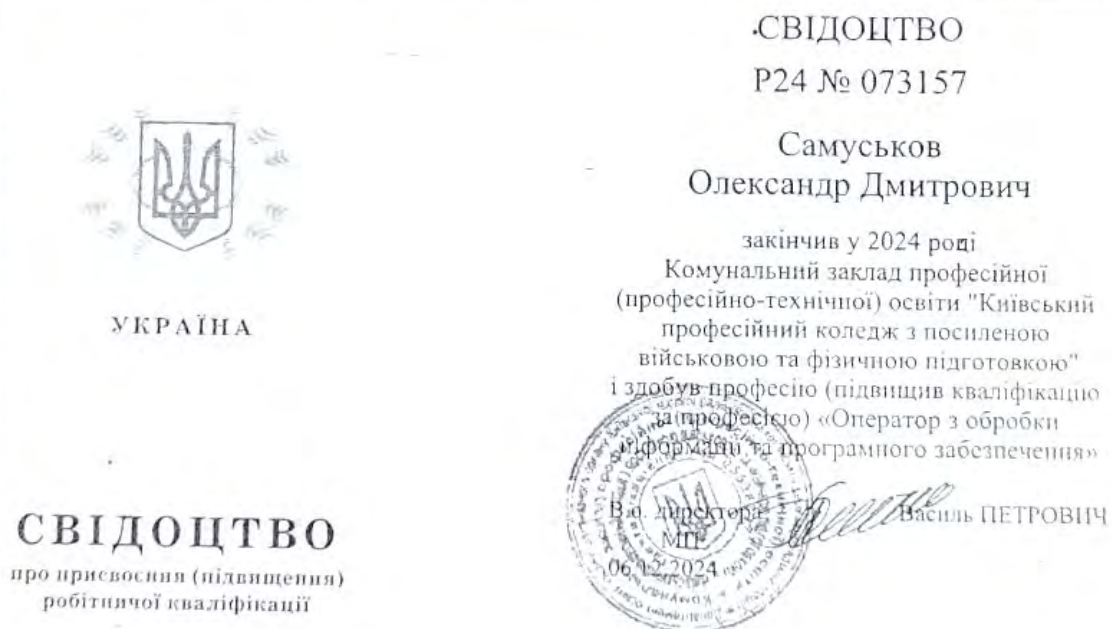
Дата: 6 грудня 2024 року

Заклад: Київський професійний коледж з посиленою військовою та фізичною підготовкою

Напрямок:

Оператор з обробки інформації та програмного забезпечення

Ключовий результат: Набуття нової професії



Якість навчання закріпленої групи



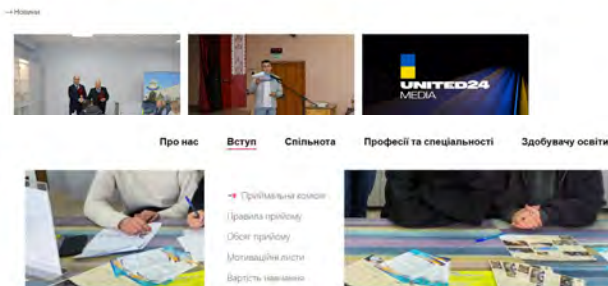
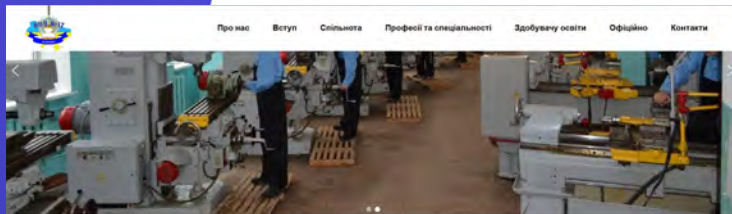
Профорієнтаційна робота



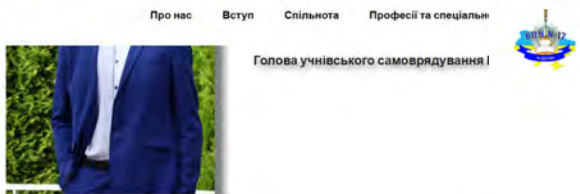
Оновлення та ремонт технічного обладнання



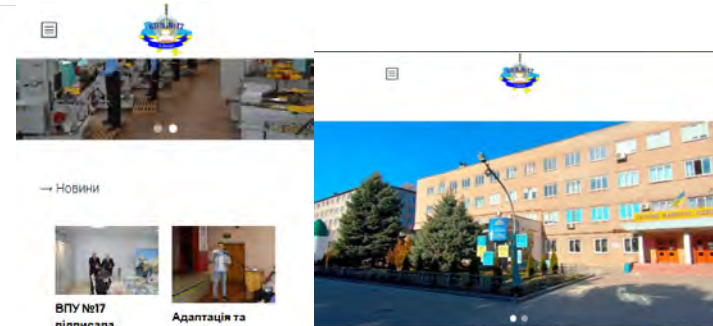
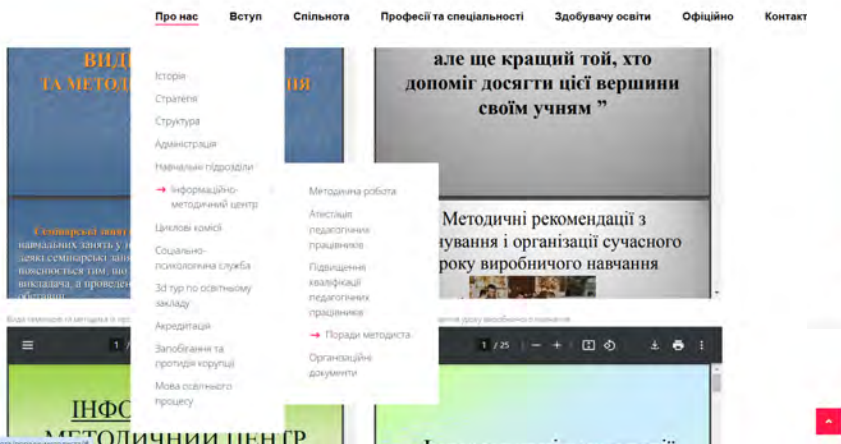
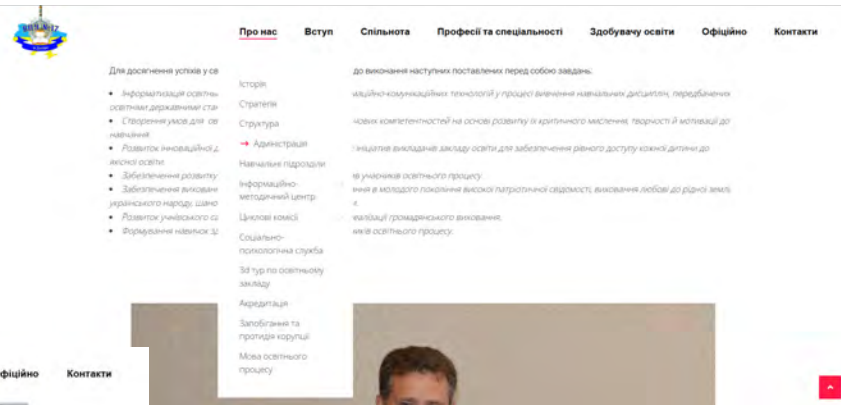
Створення нового сайту



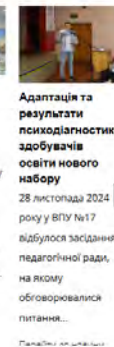
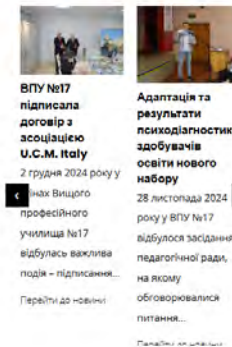
День	Відкрито	Закрито
ПН	08:00	18:00
ВТ	08:00	18:00



Коструб Дар'я
Заступник голови учнівського самоврядування ВПУ №17



→ Новини



→ Новини



131 Прикладна механіка
Поглиблене вивчення механіки, технологічних процесів та інженерних систем для вирішення складних технічних задач.

141 Електроенергетика, електротехніка та електромеханіка
Опануйте основи електротехніки та електромеханіки, стаючи фахівцем у сфері виробництва і використання електроенергії.

→ Заходи



Тиждень енергозбереження у ВПУ17. Діємо про майбутнє разом!
31.10 по 15 листопада у нашому училищі відбувається особлива подія - Тиждень енергозбереження. Цей...



Старт Всеукраїнських учнівських олімпіад: перший етап у ВПУ №17
У жовтні 2024 року в Вищому професійному училищі №17 стартував перший етап Всеукраїнських учнівських олімпіад...



Учнівсько-викладацька конференція на тему інтеграції в європейські системи
7 листопада 2024 року в рамках тижня цільової комісії бухгалтерського обліку відбулося учнівсько-викладацька конференція на...

Участь у розробці нормативних документів

Положення про дистанційне навчання;

Положення про державну підсумкову атестацію здобувачів освіти у ВПУ №17, які здобувають освітньо-кваліфікаційний рівень фахового молодшого бакалавра;

Положення про внутрішню систему забезпечення якості фахової передвищої освіти у ВПУ №17;

Положення про порядок розроблення, періодичний перегляд, оновлення, затвердження та закриття освітньо-професійних програм (ОПП) для підготовки фахових молодших бакалаврів;

Положення про навчально- методичний кабінет;

Положення про організацію освітнього процесу для фахових молодших бакалаврів;

Положення про практичну підготовку здобувачів фахової передвищої освіти;

Положення про порядок анкетування (опитування) учасників освітнього процесу у ВПУ № 17;

Положення про порядок та умови здійснення вибору освітніх компонентів (дисциплін) ОПП здобувачами фахової передвищої освіти

Положення про порядок визнання результатів навчання здобувачів освіти, отриманих шляхом неформальної та/або інформальної освіти у Вищому професійному училищі № 17

Участь у підготовці документів для акредитаційної експертизи ОПП:

- **Переоформлення документів** відповідно до вимог для подальшого подання, забезпечення їх відповідності стандартам.
- **Об'єднання матеріалів** в зручні формати для ефективної обробки та узгодження.
- **Редагування документів** згідно з отриманими зауваженнями для досягнення точності та відповідності вимогам.
- **Підготовка документів для забезпечення академічної доброчесності** та відповідності стандартам антиплагіатних перевірок.

Відкритий урок



