

**МІНІСТЕРСТВО ОСВІТИ І НАУКИ УКРАЇНИ
ВИЩЕ ПРОФЕСІЙНЕ УЧИЛИЩЕ № 17**

ЗАТВЕРДЖУЮ

Директор ВПУ № 17

Микола ТЕРЕНТЬЄВ



ПОЛОЖЕННЯ
про внутрішню систему забезпечення якості освіти
Вищого професійного училища № 17
(нова редакція)

Введено в дію наказом ВПУ №17
від 29.08.2025 № 400

Дніпро 2025

I. Загальні положення

Положення про внутрішню систему забезпечення якості освіти (далі - Положення) розроблено відповідно до вимог Закону України «Про освіту» (стаття 41), «Про повну середню освіту», Закону України «Про фахову передвищу освіту» (розділ 4), наказу МОН України від 06.05.2021 №509 «Про затвердження Методичних рекомендацій з питань формування внутрішньої системи забезпечення якості освіти у закладах професійної (професійно-технічної) освіти.

Внутрішня система забезпечення якості включає:

- стратегію (політику) та процедури забезпечення якості освіти;
- визначення та оприлюднення політики, принципів та процедур забезпечення якості освіти, що інтегровані до загальної системи управління закладом освіти, узгоджені з його стратегією і передбачають залучення внутрішніх та зовнішніх заінтересованих сторін;
- забезпечення релевантності, надійності, прозорості та об'єктивності оцінювання, що здійснюється у рамках освітнього процесу;
- визначення та послідовне дотримання вимог щодо компетентності педагогічних (науково-педагогічних) працівників, застосування чесних і прозорих правил прийняття на роботу та безперервного професійного розвитку персоналу;
- забезпечення публічної, зрозумілої, точної, об'єктивної, своєчасної та легкодоступної інформації про діяльність закладу;
- забезпечення дотримання академічної доброчесності працівниками закладу освіти та здобувачами освіти, у тому числі створення і забезпечення функціонування ефективної системи запобігання та виявлення академічного плагіату та інших порушень академічної доброчесності, притягнення порушників до академічної відповідальності;
- критерії, правила і процедури оцінювання здобувачів освіти;
- забезпечення наявності необхідних ресурсів для організації освітнього процесу;
- створення в закладі освіти інклюзивного освітнього середовища, універсального дизайну та розумного пристосування.

II. Стратегія та процедури забезпечення якості освіти

1. Стратегія забезпечення якості освіти базується на наступних принципах:

- принцип цілісності, який полягає в єдності усіх видів освітніх впливів на здобувача освіти, їх підпорядкованості головній меті освітньої діяльності, яка передбачає всебічний розвиток, виховання і соціалізація особистості, яка здатна до життя в суспільстві та цивілізованій взаємодії з природою, має прагнення до самовдосконалення і навчання впродовж життя, готова до свідомого життєвого вибору та самореалізації, відповідальності, трудової діяльності та громадянської активності;
- принцип відповідності Державним стандартам загальної середньої освіти, стандартам професійної (професійно-технічної) освіти та стандартам фахової передвищої освіти (ОПП);
- принцип розвитку, що виходить з необхідності вдосконалення якості освітнього процесу відповідно до зміни внутрішнього та зовнішнього середовища, аналізу даних та інформації про результативність освітньої діяльності;
- принцип відкритості інформації на всіх етапах забезпечення якості та прозорості процедур системи забезпечення якості освітньої діяльності.

2. Процедура і заходи:

- функціонування системи формування компетентностей здобувачів освіти;
- підвищення кваліфікації педагогічних працівників, посилення кадрового потенціалу закладу;
- забезпечення наявності необхідних ресурсів для організації освітнього процесу.

3. Система контролю забезпечення якості освіти включає:

- самооцінку ефективності діяльності із забезпечення якості освіти;
- моніторинг якості освіти.

4. Завдання моніторингу:

- здійснення систематичного контролю за освітнім процесом в закладі освіти;
- створення власної системи неперервного і тривалого спостереження, оцінювання стану освітнього процесу;
 - аналіз чинників впливу на результативність освітнього процесу, підтримка високої мотивації навчання;
 - створення оптимальних соціально-психологічних умов для саморозвитку та самореалізації здобувачів і педагогів;
 - прогнозування на підставі об'єктивних даних динаміки й тенденцій розвитку освітнього процесу в закладі освіти.

1) Моніторинг в закладі освіти здійснюють:

- директор закладу та його заступники, методист;
- органи, що здійснюють управління у сфері освіти;
- органи самоврядування, які створюються педагогічними працівниками, здобувачами та батьками;
- громадськість;
- педагогічна рада (згідно Закону «Про фахову передвищу освіту» (стаття 23).

2) Основні форми моніторингу:

- рівень конкурсного відбору здобувачів фахової передвищої освіти на програми навчання;
- результати вхідного контролю якості залишкових знань ;
- результати модульного (проміжного), семестрового контролю якості знань здобувачів освіти та їх різномірний аналіз (на рівні циклових та методичних комісій, підрозділів, методичних/педагогічних рад);
- результати випускної атестації здобувачів освіти та їх різномірний аналіз (на рівні циклових та методичних комісій, підрозділів, методичних/педагогічних рад);
- результати проведення директорських (комплексних) контрольних робіт та порівняння з результатами семестрового контролю;
- рейтингові показники успішності здобувачів за результатами заліково-екзаменаційних сесій;
- показники професійної активності викладацького складу (відповідно до Ліцензійних умов провадження освітньої діяльності закладів освіти);
- показники рейтингового оцінювання педагогічних працівників;
- участь здобувачів у I та II, III етапі Всеукраїнських предметних олімпіад, конкурсах фахової майстерності, державна підсумкова атестація в формі зовнішнього незалежного оцінювання, проміжна кваліфікаційна атестація, державна кваліфікаційна атестація;
- перевірка документації;
- опитування, анкетування;
- відвідування уроків теоретичного та виробничого навчання, виховних заходів.
- показники комплексного науково-педагогічного потенціалу циклових та методичних комісій.

3) Критерії моніторингу:

- гуманізм (в умовах довіри, поваги до особистості).
- об'єктивність;
- систематичність;
- відповідність завдань змісту досліджуваного матеріалу.

4) Очікувані результати:

- отримання результатів стану освітнього процесу в закладі освіти;
- покращення функцій управління освітнім процесом, накопичення даних для прийняття управлінських рішень.

5) Підсумки моніторингу:

- розробляються рекомендації, приймаються управлінські рішення щодо планування та корекції роботи;
- використовуватись для обговорення на засіданнях циклових та методичних комісій, інструктивно-методичних нарадах, засіданнях методичних та педагогічних рад;
- узагальнюються у схемах, діаграмах, висвітлюються в аналітично-інформаційних матеріалах. Та по підсумкам видається наказ.

6) Показники опису та інструментів моніторингу:

- кадрове забезпечення освітньої діяльності – якісний і кількісний склад, професійний рівень педагогічного персоналу;
- контингент здобувачів освіти;
- результати навчання здобувачів освіти;
- педагогічна діяльність;
- управління закладом;
- освітнє середовище;
- психолого-соціологічний моніторинг;
- медичний моніторинг;
- моніторинг охорони праці та безпеки життєдіяльності;
- формування іміджу закладу освіти.

III. Реалізація Концепції забезпечення якості освіти

Внутрішня система забезпечення якості освіти училища реалізується за допомогою наступних заходів та процедур (стандартів) якості освітньої діяльності та фахової передвищої освіти:

3.1. Розроблення, затвердження, реалізація, поточний моніторинг і періодичний перегляд освітньо-професійних програм:

3.1.1. Зміст освітньо-професійних програм передбачає:

відповідність Національній рамці кваліфікацій та Стандартам фахової передвищої освіти;

визначення цілей, компетентностей (загальних і спеціальних/фахових) та очікуваних результатів навчання;

розробку освітньо-професійних програм за участю здобувачів освіти та роботодавців як повноправних партнерів до процедур і заходів забезпечення якості освіти;

залучення зовнішніх експертів та орієнтирів;

підготовку здобувачів освіти до активного громадянства, їх майбутньої кар'єри завдяки розвитку здатності до працевлаштування;

підтримку особистого розвитку здобувачів освіти;

створення широкої бази сучасних знань;

стимулювання досліджень та інновацій;

плавне навчальне просування здобувачів освіти;

структуровану інформацію про можливості проходження практик;

чітке й зрозуміле формулювання кваліфікацій, що здобуваються;

3.1.2. Затвердження освітньо-професійних програм здійснюється педагогічною радою училища на підставі рішень методичної ради (методичної секції з якості освіти), випускової циклової комісії (робочої групи), ради студентського самоврядування та обговорення заінтересованими сторонами.

3.1.3. Моніторинг і періодичний перегляд освітньо-професійних програм проводиться з метою:

- аналізу відповідності програми потребам здобувачів освіти і суспільства;
- відповідності змісту програми сучасним досягненням науки і техніки у певній галузі знань;

- гарантування досягнення встановлених у програмі цілей;
- ефективності процедур оцінювання здобувачів освіти;
- безперервного вдосконалення навчального середовища і послуг підтримки здобувачів освіти;

- перегляд програм відбувається за обов'язкового залучення здобувачів освіти та інших зацікавлених сторін;

- характеристики оновленої програми оприлюднюються на офіційному сайті училища.

3.1.4. Заходи реагування на виявлені недоліки в освітньо-професійних програмах та освітній діяльності за цими програмами.

Недоліки в освітньо-професійній програмі або в освітній діяльності за цією програмою виявляються під час внутрішнього контролю якості освіти, моніторингу освітнього процесу, опитувань здобувачів освіти та роботодавців, зовнішнього та внутрішнього аудиту, а також у процесі акредитації освітньо-професійної програми. Виявлені недоліки підлягають документуванню та класифікації за рівнем впливу на якість освіти. Відповідальні структурні підрозділи училища розробляють та впроваджують заходи щодо їх усунення, встановлюють строки виконання та контролюють реалізацію цих заходів. Ефективність корекційних дій оцінюється, а результати фіксуються у внутрішніх звітах із забезпечення якості освіти. За потреби здійснюється внесення змін до освітньо-професійної програми та/або організації освітнього процесу.

3.2. Забезпечення якості освітнього процесу училища

Забезпечення якості освітнього процесу базується на принципах студентоцентрованого підходу до навчання, викладання та оцінювання.

3.2.1. Основні характеристики студентоцентрованого навчання:

- освітньо-професійна програма, орієнтована на результат;
- компетентнісний підхід у побудові та реалізації освітньо-професійних програм фахової передвищої освіти;
- процес навчання здобувачів освіти, орієнтований на досягнення запланованих навчальних результатів.

3.2.2. Забезпечення якості освітньої діяльності у контексті студентоцентрованого підходу передбачає:

- можливість реалізації здобувачами права на вільний вибір навчальних дисциплін (не менше 10% загальної кількості кредитів ЄКТС);

- залучення здобувачів освіти до організації освітнього процесу в училищі;

- участь здобувачів у органах управління на рівні підрозділу та училища;

- стимулювання мотивації здобувачів освіти до навчання;

- повагу до різноманітності здобувачів та їхніх потреб, впровадження гнучких навчальних траєкторій;

- застосування різних способів подачі матеріалу, де це доречно;

- гнучке використання різноманітних педагогічних методів;

- наявність можливостей для здобувачів з особливими освітніми потребами;

- регулярне оцінювання та коригування способів подачі матеріалу й педагогічних методів;

- оприлюднення критеріїв та методів оцінювання, а також правил виставлення оцінок;

оцінювання, яке дозволяє здобувачам продемонструвати досягнення запланованих навчальних результатів;
врахування пом'якшуючих обставин при оцінюванні;
періодичний перегляд та вдосконалення системи діагностики результатів навчання;
забезпечення необхідних умов і підтримки педагогічним колективом для просування здобувачів у академічній кар'єрі;
наявність системи заходів щодо підготовки випускників до професійної діяльності та їхнього позиціонування на ринку праці;
розвиток взаємоповаги у стосунках здобувачів освіти з викладачами та іншими працівниками училища;
наявність процедур реагування на студентські скарги;
існування процедури подання апеляцій здобувачами освіти;
наявність соціальної інфраструктури для підтримки побуту, відпочинку та оздоровлення здобувачів освіти.

**IV. Система та механізми забезпечення академічної доброчесності
(Закон України «Про освіту» ст. 42 «Академічна доброчесність»)
(Закон України «Про фахову передвищу освіту» ст. 26 «Забезпечення академічної
доброчесності у сфері фахової передвищої освіти»)**

4.1. Дотримання академічної доброчесності педагогічними працівниками передбачає:

- посилання на джерела інформації у разі використання ідей, розробок, тверджень, відомостей;
- дотримання норм законодавства про авторське право і суміжні права;
- надання достовірної інформації про методики і результати досліджень, джерела використаної інформації та власну педагогічну діяльність;
- контроль за дотриманням академічної доброчесності здобувачами освіти;
- об'єктивне оцінювання результатів навчання.

4.2. Дотримання академічної доброчесності здобувачами освіти передбачає:

- самостійне виконання навчальних завдань, завдань поточного та підсумкового контролю результатів навчання;
- посилання на джерела інформації у разі використання ідей, розробок, тверджень, відомостей;
- дотримання норм законодавства про авторське право і суміжні права;
- надання достовірної інформації про результати власної навчальної діяльності, використані методики досліджень і джерела інформації.

4.3. Порушенням академічної доброчесності вважається:

- академічний плагіат - оприлюднення (частково або повністю) наукових (творчих) результатів, отриманих іншими особами, як результатів власного дослідження (творчості) та/або відтворення опублікованих текстів (оприлюднених творів мистецтва) інших авторів без зазначення авторства;
- самоплагіат - оприлюднення (частково або повністю) власних раніше опублікованих наукових результатів як нових наукових результатів;
- фабрикація - вигадкування даних чи фактів, що використовуються в освітньому процесі або наукових дослідженнях;
- фальсифікація - свідомо зміна чи модифікація вже наявних даних, що стосуються освітнього процесу чи наукових досліджень;
- списування - виконання письмових робіт із залученням зовнішніх джерел інформації, крім дозволених для використання, зокрема під час оцінювання результатів навчання;

- обман - надання завідомо неправдивої інформації щодо власної освітньої (наукової, творчої) діяльності чи організації освітнього процесу; формами обману є, зокрема, академічний плагіат, самоплагіат, фабрикація, фальсифікація та списування;
- хабарництво - надання (отримання) учасником освітнього процесу чи пропозиція щодо надання (отримання) коштів, майна, послуг, пілґ чи будь-яких інших благ матеріального або нематеріального характеру з метою отримання неправомірної переваги в освітньому процесі;
- необ'єктивне оцінювання - свідоме завищення або заниження оцінки результатів навчання здобувачів освіти, а також компетентностей педагогічних (науково-педагогічних) працівників закладів освіти під час їх атестації або сертифікації.

4.4. За порушення академічної доброчесності педагогічні працівники закладу освіти можуть бути притягнені до такої академічної відповідальності:

- при необ'єктивному оцінюванні результатів навчання здобувачів освіти педагогічному працівнику рекомендується опрацювати критерії оцінювання знань. Факти систематичних порушень враховуються при встановленні кваліфікаційної категорії, присвоєнні педагогічного звання;
- спотворене представлення у методичних розробках, публікаціях чужих ідей, використання Інтернету без посилань, фальсифікація наукових досліджень, неправдива інформація про власну освітню діяльність є підставою для відмови в присвоєнні або позбавленні раніше присвоєного педагогічного звання, кваліфікаційної категорії;
- надання освітніх послуг за певну незаконну винагороду матеріального чи нематеріального характеру залежно від розміру, об'єму є підставою для притягнення педагогічного працівника до відповідальності судом першої інстанції.
- не може залучатися до заходів забезпечення і підвищення якості освіти, учнівських олімпіад, конкурсів;
- не допускається до позачергової атестації;
- не може отримувати премії, інші заохочувальні виплати, нагороди протягом одного року.

4.5. За порушення академічної доброчесності здобувачі освіти можуть бути притягнені до такої академічної відповідальності:

- зауваження;
- повідомлення батькам, законним представникам;
- повторне проходження оцінювання (контрольна робота, іспит, залік тощо) освітнього компонента освітньої програми в сфері загальної середньої освіти та/або освітньої програми з певної професії та спеціальності;
- при моніторингу якості знань не зараховуються результати, при участі у I етапі Всеукраїнських учнівських олімпіадах, конкурсах фахової майстерності – робота учасника анулюється, не оцінюється. У разі повторних випадків списування здобувач освіти не допускається до участі в інших олімпіадах, конкурсах.
- позбавлення академічної стипендії;
- відрахування із закладу освіти.

V. Критерії, правила і процедури оцінювання здобувачів освіти

Компетентнісна освіта (повна загальна середня, професійна/професійно-технічна та фахова передвища) зорієнтована на практичні результати, особисту діяльність, формування професійних знань, умінь і ставлень. Це зумовлює принципи зміни в організації навчання, яке стає спрямованим на розвиток конкретних цінностей та компетентностей здобувачів.

Оцінювання ґрунтується на позитивному принципі, що передбачає перш за все врахування рівня досягнень здобувачів освіти. Метою навчання є формування компетентностей. Вимоги до обов'язкових результатів навчання визначаються з урахуванням компетентнісного підходу, який базується на ключових компетентностях:

Вільне володіння державною мовою – усне та письмове висловлення думок, аргументоване пояснення фактів, любов до читання, усвідомлення ролі мови в комунікації та культурному самовираженні.

Комунікація рідною (за потреби іншою) та іноземними мовами – активне використання мови у різних комунікативних ситуаціях, міжкультурне спілкування.

Математична компетентність – виявлення математичних залежностей, моделювання процесів, застосування знань у житті та професійній діяльності.

Компетентності у природничих науках, техніці та технологіях – спостереження, дослідження, формулювання висновків, пізнання навколишнього світу.

Інноваційність – відкритість до нових ідей, ініціювання змін у навчальному та професійному середовищі, здатність до саморозвитку.

Енергоефективна та екологічна компетентність – знання енергозбереження, раціонального використання ресурсів, екологічна безпека в професійній діяльності та побуті.

Інформаційно-комунікаційна компетентність – опанування цифрових технологій, безпечне та етичне використання ІКТ.

Професійні компетентності – формування вмінь та навичок для самостійної навчальної та професійної діяльності, робота в колективі, застосування професійних знань на практиці.

Навчання впродовж життя – здатність до безперервного розвитку та опанування нових знань.

Громадянські та соціальні компетентності – дотримання прав людини, принципів демократії, активна участь у житті групи і закладу, повага до культурного розмаїття.

Культурна компетентність – залучення до різних видів мистецтва, розвиток творчих здібностей.

Підприємливість та фінансова грамотність – ініціативність, відповідальність за власні рішення, організація діяльності для досягнення цілей.

Компетентність у сфері охорони праці, виробничої санітарії та гігієни – знання законодавства, правил безпечної експлуатації обладнання, здатність діяти у критичних ситуаціях, надання першої допомоги, користування засобами індивідуального та колективного захисту, забезпечення власної та колективної безпеки.

Основними функціями оцінювання навчальних досягнень здобувачів освіти є:

- контролююча - визначає рівень досягнень кожного здобувача, готовність до засвоєння нового матеріалу, що дає змогу викладачу відповідно планувати й викладати навчальний матеріал;

- навчальна - сприяє повторенню, уточненню й поглибленню знань, їх систематизації, вдосконаленню умінь та навичок;

- діагностико-коригувальна - з'ясовує причини труднощів, які виникають у здобувачів освіти в процесі навчання, виконання операцій певного технологічного процесу, навчально-виробничих завдань; виявляє прогалини у засвоєному, вносить корективи, спрямовані на їх усунення;

- стимулювально-мотиваційна - формує позитивні мотиви навчання;

- виховна - сприяє формуванню умінь відповідально й зосереджено працювати, застосовувати прийоми контролю й самоконтролю, рефлексії навчальної діяльності.

При оцінюванні навчальних досягнень здобувачів враховуються:

- характеристики відповіді здобувача освіти: правильність, логічність, обґрунтованість, цілісність;

- якість знань: повнота, глибина, гнучкість, системність, міцність;

- сформованість предметних та професійних умінь і навичок;

- рівень володіння розумовими операціями: вміння аналізувати, синтезувати, порівнювати, абстрагувати, класифікувати, узагальнювати, робити висновки тощо;

- рівень володіння трудовими прийомами, операціями та керування технологічними процесами;

- досвід творчої діяльності (вміння виявляти проблеми та розв'язувати їх, формулювати гіпотези);
- самостійність оцінних суджень.

Характеристики якості знань взаємопов'язані і доповнюють одна одну:

- повнота знань - кількість знань, визначених навчальною програмою;
- глибина знань - усвідомленість існуючих зв'язків між групами знань;
- гнучкість знань - уміння здобувачів застосовувати набуті знання на виробничому навчанні та практиці, у стандартних і нестандартних ситуаціях; знаходити варіативні способи використання знань; уміння комбінувати новий спосіб діяльності із вже відомих;
- системність знань - усвідомлення структури знань, їх ієрархії і послідовності, тобто усвідомлення одних знань як базових для інших;
- міцність знань - тривалість збереження їх в пам'яті, відтворення їх в необхідних ситуаціях.

Критерії оцінювання навчальних досягнень здобувачів освіти з предметів та дисциплін загальноосвітньої та професійно-теоретичної підготовки

Рівні навчальних досягнень	Бали	Загальні критерії оцінювання навчальних досягнень здобувачів освіти
I. Початковий	1	Здобувачі освіти розрізняють об'єкти вивчення
	2	Здобувачі освіти відтворюють незначну частину навчального матеріалу, мають нечіткі уявлення про об'єкт вивчення
	3	Здобувачі освіти відтворюють частину навчального матеріалу; з допомогою педагога виконують елементарні завдання
II. Середній	4	Здобувачі освіти з допомогою педагога відтворюють основний навчальний матеріал, можуть повторити за зразком певну операцію, дію
	5	Здобувачі освіти відтворюють основний навчальний матеріал, здатні з помилками й неточностями дати визначення понять, сформулювати правило
	6	Здобувачі освіти виявляють знання й розуміння основних положень навчального матеріалу. Відповіді їх правильні, але недостатньо осмислені. Вміють застосовувати знання при виконанні завдань за зразком
III. Достатній	7	Здобувачі освіти правильно відтворюють навчальний матеріал, знають основоположні теорії і факти, вміють наводити окремі власні приклади на підтвердження певних думок, частково контролюють власні навчальні дії
	8	Знання здобувачі освіти є достатніми. Здобувачі освіти застосовують вивчений матеріал у стандартних ситуаціях, намагаються аналізувати, встановлювати найсуттєвіші зв'язки і залежність між явищами, фактами, робити висновки, загалом контролюють власну діяльність. Відповіді їх логічні, хоч і мають неточності
	9	Здобувачі освіти добре володіють вивченим матеріалом, застосовують знання в стандартних ситуаціях, уміють аналізувати й систематизувати інформацію, використовують загальновідомі докази із самостійною і правильною аргументацією
IV. Високій	10	Здобувачі освіти мають повні, глибокі знання, здатні використовувати їх у практичній діяльності, робити висновки, узагальнення
	11	Здобувачі освіти мають гнучкі знання в межах вимог навчальних програм, аргументовано використовують їх у різних ситуаціях, уміють знаходити інформацію та аналізувати її, ставити і розв'язувати проблеми
	12	Здобувачі освіти мають системні, міцні знання в обсязі та в межах вимог навчальних програм, усвідомлено використовують їх у стандартних та нестандартних ситуаціях. Уміють самостійно аналізувати, оцінювати, узагальнювати опанований матеріал, самостійно користуватися джерелами інформації, приймати рішення

Критерії оцінювання навчальних досягнень здобувачів освіти з професійно-практичної підготовки

I рівень – початковий

<i>Професійно-теоретична підготовка</i>		<i>Професійно-практична підготовка</i>	
<p>Характеристика рівня: здобувач за допомогою викладача відтворює на рівні розпізнавання окремі елементи (фрагменти) навчального матеріалу та не усвідомлено виконує окремі частини (елементи, фрагменти) практичних завдань (лабораторні, лабораторно-практичні, контрольні, підсумкові роботи тощо). При відповіді й виконанні практичних завдань допускає суттєві помилки.</p>		<p>Характеристика рівня: учень, слухач за допомогою майстра виробничого навчання (наставника виробничої практики, інструктора), відтворює на рівні розпізнавання окремі компоненти професійних знань та виконує окремі елементи (фрагменти) навчально-виробничого контрольного завдання. При виконанні роботи допускає суттєві помилки в організації робочого місця, плануванні виробничих дій, в прийомах праці та технологічних операціях. Результат виконаної роботи не відповідає вимогам кваліфікаційної характеристики відповідної професії певного ступеня професійно-технічної освіти та діючим якісним і кількісним (норми виробітку, часу, витрат матеріалів тощо) показникам на даний період навчання.</p>	
Бали	Критерії оцінювання навчальних досягнень	Бали	Критерії оцінювання навчальних досягнень
1	Здобувач освіти за допомогою викладача, відтворює на рівні розпізнавання окремі елементи навчального матеріалу, зі значними труднощами окремі елементи практичних завдань. Під час відповіді й при виконанні практичних завдань допускає суттєві помилки.	1	Здобувач освіти, за допомогою майстра виробничого навчання відтворює на рівні розпізнавання окремі елементи професійних знань, що необхідні для виконання даної роботи. За постійною допомогою майстра виробничого навчання виконує лише елементи навчально-виробничого та контрольного завдання. При виконанні роботи допускає суттєві помилки в організації робочого місця, плануванні виробничих дій, в прийомах праці та технологічних операціях. Результат виконаної роботи не відповідає діючим якісним і кількісним показникам. Потребує постійної допомоги і контролю в дотриманні правил безпеки праці
2	Здобувач освіти, за допомогою викладача відтворює на рівні розпізнавання окремі фрагменти навчального матеріалу та не усвідомлено виконує окремі фрагменти практичних завдань. При відповіді й виконанні практичних завдань допускає суттєві помилки.	2	Здобувач освіти, за допомогою майстра виробничого навчання, відтворює, на рівні розпізнавання, окремі фрагменти професійних знань, що необхідні для виконання даної роботи. За постійною допомогою майстра виробничого навчання виконує фрагменти навчально-виробничого та контрольного завдання. При виконанні роботи допускає суттєві помилки в організації робочого місця, плануванні виробничих дій, в прийомах праці та технологічних операціях. Результат роботи істотно не відповідає діючим якісним і кількісним показникам. Потребує допомоги і контролю в дотриманні правил безпеки праці. і значними труднощами здобувач освіти виконує окремі частини практичних завдань. Під час виконання робіт допускає суттєві помилки в організації робочого місця, плануванні виробничих дій, в прийомах праці та технологічних операцій. Результат виконаної роботи повністю не відповідає діючим якісним та кількісним показникам. Потребує допомоги та

			контролю в дотриманні правил безпеки праці. Без присвоєння кваліфікації.
3	Здобувач освіти, за допомогою викладача, відтворює фрагменти навчального матеріалу та неусвідомлено виконує частину практичних завдань. При відповіді і виконанні практичних завдань допускає суттєві помилки.	3	Здобувач освіти безсистемно, на рівні розпізнавання, відтворює окремі компоненти професійних знань, що необхідні для виконання даної роботи. За допомогою майстра виробничого навчання планує виробничі дії та виконує частину навчально-виробничого або контрольного завдання. При виконанні роботи допускає значну кількість помилок в організації робочого місця, в прийомах праці та технологічних операціях, самостійно виправляти не може. Результат роботи не відповідає діючим якісним і кількісним показникам нижчого кваліфікаційного рівня. Потребує допомоги і контролю в дотриманні безпеки праці.

II рівень - середній

Професійно-теоретична підготовка		Професійно-практична підготовка	
<p>Характеристика рівня: здобувач освіти на рівні запам'ятовування без достатнього розуміння відтворює навчальний матеріал та виконує практичні завдання в неповному обсязі з частковою допомогою викладача. Недостатньо обгрунтовано аналізує і порівнює інформацію. Неусвідомлено користується технічною та конструкторсько-технологічною документацією. При відповіді і виконанні практичних завдань припускається помилка, які самостійно виправити не може.</p>		<p>Характеристики рівня: здобувач без достатнього розуміння відтворює компоненти професійних знань та недостатньо усвідомлено виконує основні прийоми і технологічні операції з частковою допомогою майстра виробничого навчання (наставника виробничої практики, інструктора) організовує робоче місце планує виробничі дії та виконує навчально-виробниче або контрольне завдання з використанням технічної і конструкторсько-технологічної документації. При виконанні роботи припускається помилка, які самостійно виправити не може. Результат виконаної роботи відповідає рівню кваліфікації на ступінь нижчому від обумовленого кваліфікаційною характеристикою відповідної професії певного ступеня професійно-технічної освіти та діючим якісним і кількісним показникам (норми виробітку, часу, витрат матеріалу тощо) на даний період навчання.</p>	
4	Здобувач освіти на рівні запам'ятовування без розуміння відтворює навчальний матеріал та виконує практичні завдання з допомогою викладача. Стикається зі значними труднощами при аналізі та порівнянні. Недостатньо усвідомлено користується технічною та конструкторсько-технологічною документацією. При відповіді та виконанні практичних завдань припускається значної кількості помилок, які самостійно виправити не може.	4	Здобувач освіти без достатнього розуміння відтворює окремі компоненти професійних знань та недостатньо усвідомлено виконує основні прийоми і технологічні операції, необхідні для виконання даної роботи. Не може пояснити зміст технологічного процесу та прийомів самоконтролю і методів контролю за якістю. З частковою допомогою майстра в/н організовує робоче місце, планує виробничі дії та виконує навчально-виробниче або контрольне завдання з використанням технічної та конструкторсько-технічної документації. При виконанні роботи припускається значної кількості помилок, які самостійно виправити не може. Результат роботи відповідає мінімальним діючим якісним і кількісним показникам. В окремих випадках потребує допомоги і контролю в дотриманні правил техніки безпеки.
5	Здобувач освіти на рівні запам'ятовування без достатнього розуміння відтворює основні положення навчального матеріалу та виконує практичні завдання з частковою допомогою викладача. З помилками дає визначення основних понять. Може частково обгрунтувати і проаналізувати свою відповідь. Недостатньо усвідомлено користується технічною і конструкторсько-технологічною документацією. При відповіді та виконанні	5	Здобувач освіти без достатнього розуміння відтворює основні компоненти професійних знань та недостатньо усвідомлено виконує основні прийоми і технологічні операції, необхідні для даної роботи. З частковою допомогою майстра в/н організовує робоче місце, планує виробничі дії та виконує навчально-виробниче або контрольне завдання з використанням технічної та конструкторсько-технологічної документації. Неусвідомлено застосовує прийоми контролю за якістю та самоконтролю за виконанням технологічного

	практичних завдань припускається помилок, які самостійно		процесу. При виконанні роботи припускається помилок, які самостійно виправити не може. Результат роботи відповідає низькому рівню діючих якісних та кількісних показників. В окремих випадках потребує допомоги і контролю в дотриманні правил техніки безпеки.
6	Здобувач освіти без достатнього розуміння відтворює основний навчальний матеріал та виконує практичні завдання з епізодичною допомогою викладача. З окремими помилками дає визначення основних понять. Може частково аналізувати навчальний матеріал, порівнювати і робити висновки. Користується окремими видами технічної і конструкторсько-технологічної документації. При відповіді та виконанні практичних завдань припускається помилок, які може частково виправити..	6	Здобувач освіти без достатнього розуміння відтворює значну кількість компонентів професійних знань, необхідних для виконання даної роботи. З консультативною допомогою майстра виробничого навчання організовує робоче місце, планує виробничі дії та виконує навчально-виробниче або контрольне завдання із застосуванням технічної та конструкторсько-технологічної документації. Неусвідомлено застосовує прийоми контролю за якістю та самоконтролю за виконанням технологічного процесу. При виконанні роботи припускається помилок, які частково може виправити з допомогою майстра виробничого навчання. Результат виконаної роботи відповідає низькому рівню діючих якісних та кількісних показників. В окремих випадках потребує консультативної допомоги в організації робочого місця та дотриманні правил техніки безпеки.

III рівень – достатній

Професійно-теоретична підготовка		Професійно-практична підготовка	
<p>Характеристика рівня: здобувач освіти самостійно з розумінням відтворює основний навчальний матеріал та застосовує його при виконанні практичних завдань в типових умовах (стандартних ситуаціях). Дає визначення основних понять, аналізує, порівнює інформацію і робить висновки. Відповідь здобувача в цілому правильна, логічна та достатньо обґрунтована. Виконує практичні завдання за типовим алгоритмом (послідовність дій). Можлива консультативна допомога викладача. Достатньо, усвідомлено користується довідковою інформацією, технічною і конструкторсько-технологічною документацією. При відповіді та виконанні практичних завдань припускається несуттєвих помилок, які може виправити.</p>		<p>Характеристика рівня: здобувач з розумінням відтворює основні прийоми і технологічні операції, необхідні для даної роботи. Самостійно організовує робоче місце, планує виробничі дії та в цілому правильно виконує навчально-виробниче або контрольне завдання за типовим алгоритмом в межах встановлених норм часу. Достатньо усвідомлено користується технічною та конструкторсько - технологічною документацією. Може розробляти окремі її види з консультацією майстра виробничого навчання (наставника виробничої практики, інструктора). Застосовує основні прийоми самоконтролю виробничих дій та методи контролю за якістю. При виконанні роботи припускається несуттєвих помилок, які може виправити. Результат виконаної роботи відповідає вимогам кваліфікаційної характеристики відповідної професії певного ступеня професійно-технічної освіти або діючим якісним і кількісним показникам (норми виробітку, часу, витрат матеріалів тощо) на даний період навчання. Дотримуються правил техніки безпеки.</p>	
7	Здобувач освіти самостійно з розумінням відтворює суть основних положень навчального матеріалу та застосовує його при виконанні практичних завдань в типових умовах. Дає визначення основних понять, аналізує, порівнює, робить висновки. Його відповідь в цілому правильна, але містить неточності й недостатньо обґрунтована. Виконує практичні завдання за типовим алгоритмом (послідовність дій) з консультативною допомогою викладача. Користується довідковою інформацією, технічною і конструкторсько-технологічною документацією. При відповіді та виконанні	7	Здобувач освіти з розумінням відтворює основні професійні знання та правильно виконує основні прийоми і технологічні операції, необхідні для даної роботи. Організовує робоче місце, планує виробничі дії та виконує навчально-виробниче або контрольне завдання за типовим алгоритмом (послідовність дій) з незначним відхиленням часу. Достатньо усвідомлено користується технічною та конструкторсько-технологічною документацією. Застосовує основні прийоми самоконтролю виробничих дій та методи контролю за якістю роботи. Потребує консультації майстра в/н. при виконанні роботи припускається несуттєвих помилок і

	практичних завдань припускається несуттєвих помилок, які частково виправляє.		неточностей, які частково може виправити. Результат роботи в цілому відповідає якісним і кількісним показникам запланованого рівня кваліфікації. Дотримується правил безпеки праці.
8	Здобувач освіти самостійно з розумінням відтворює основний навчальний матеріал та застосовує його при виконанні практичних завдань в типових умовах (стандартних ситуаціях). Дас визначення основних понять, аналізує, порівнює інформацію, встановлює її зв'язок з обраною професією та робить висновки. Відповідь у цілому правильна, логічна та достатньо обґрунтована. Виконує практичні завдання за типовим алгоритмом з консультативною допомогою викладача. Усвідомлено користується довідковою інформацією, технічною та конструкторсько-технологічною документацією. При відповіді та виконанні практичних завдань припускається несуттєвих помилок, які частково виправляє.	8	Здобувач освіти з розумінням відтворює основні професійні знання та правильно виконує основні прийоми і технологічні операції, необхідні для даної роботи. Самостійно організовує робоче місце, планує та виконує навчально-виробниче або контрольне завдання за типовим алгоритмом (послідовність дій) в межах встановлених норм часу. Достатньо усвідомлено користується технічною та конструкторсько-технологічною документацією, що надається. Застосовує основні прийоми самоконтролю виробничих дій та методи контролю за якістю роботи. При виконанні роботи припускається несуттєвих помилок, які може виправити. Результат роботи відповідає якісним і кількісним показникам, що передбачені запланованим рівнем кваліфікації. Дотримується норм витрат матеріалів (ресурсів) та правил безпеки праці.
9	Здобувач освіти володіє основним навчальним матеріалом в усній, письмовій і графічній формах та застосовує його при виконанні практичних завдань як у типових, так і в дещо ускладнених умовах. Дас визначення основних понять, аналізує, порівнює і систематизує інформацію, встановлює зв'язок з обраною професією та робить висновки. Його відповідь в цілому правильна, логічна і достатньо обґрунтована. Виконує практичні завдання за типовим алгоритмом з консультацією викладача. Усвідомлено користується довідковою інформацією, технічною та конструкторсько-технологічною документацією. При відповіді та виконанні практичних завдань припускається несуттєвих помилок, які може виправити.	9	Здобувач освіти володіє основними професійними знаннями та правильно виконує переважну більшість прийомів і технологічних операцій, необхідних для даної роботи. Самостійно і в цілому правильно організовує робоче місце, планує та виконує навчально-виробниче або контрольне завдання за типовим алгоритмом (послідовності дій) в межах встановлених норм часу. Усвідомлено користується технічною та конструкторсько-технологічною документацією. Може розробляти окремі її види. Правильно застосовує основні прийоми самоконтролю виробничих дій та методи контролю за якістю роботи. При виконанні роботи припускається несуттєвих помилок, які виправляє. Результат роботи відповідає якісним і кількісним показникам, що передбачені запланованим кваліфікаційним рівнем. дотримується норм витрат матеріалів енергоресурсів та безпеки праці.

IV рівень - високий

<p style="text-align: center;">Професійно-теоретична підготовка</p> <p>Характеристика рівня: здобувач освіти володіє глибокими, міцними, узагальненими, системними знаннями навчального матеріалу в повному обсязі та здатний їх ефективно використовувати для виконання всіх передбачених навчальною програмою практичних завдань. Відповідь здобувача повна, правильна, логічна, містить аналіз, систематизацію, узагальнення. Вміє самостійно знаходити джерела інформації й користуватися ними, оцінювати отриману інформацію. Встановлює причинно-наслідкові та міжпредметні зв'язки, робить аргументовані висновки.Здобувач правильно й усвідомлено застосовує всі види технічної та конструкторсько-технологічної документації в межах навчальної програми. Може самостійно розробляти окремі її види. Самостійно, правильно і в повному обсязі виконує</p>	<p style="text-align: center;">Професійно-практична підготовка</p> <p>Характеристика рівня: здобувач освіти володіє професійними знаннями правильно, впевнено виконує всі прийоми і технологічні операції, необхідні для виконання даної роботи в межах навчальної програми та встановлених норм часу. Самостійно в повному обсязі виконує навчально-виробниче або контрольне завдання відповідно до вимог технічної та конструкторсько-технологічної документації, яка передбачена навчальною програмою. Вміє самостійно розробляти окремі її види та обирати оптимальний варіант виконання навчально-виробничого(контрольного) завдання. Зразково дотримується нормативів витрат матеріалів та інших ресурсів. Правильно й усвідомлено застосовує всі прийоми самоконтролю виробничих дій та методи контролю за якістю роботи. Володіє основами професійної культури та виявляє прагнення й здатність до продуктивної і творчої співпраці в колективі. У процесі роботи може припускатися неточностей, які самостійно виявляє та</p>
--	--

	<p>практичні завдання як з використанням типового алгоритму, так і за самостійно складеним планом. При відповіді та виконанні практичних завдань припускається неточностей, які самостійно виявляє та виправляє. Виявляє пізнавально-творчий інтерес до обраної професії, нової техніки і технології.</p>	<p>виправляє. Результат виконаної роботи повністю відповідає рівню кваліфікації, що обумовлений кваліфікаційною характеристикою відповідної професії певного ступеня професійно-технічної освіти або діючим якісним і кількісним показникам (норми виробітку, часу, витрат матеріалів тощо) або може відповідати вищому кваліфікаційному рівню, ніж запланований. Забезпечує високий рівень організації праці та дотримання правил техніки безпеки.</p>
<p>10</p>	<p>Здобувач освіти уміє усвідомлено засвоювати нову інформацію обсягом, передбаченим програмою. Володіє глибокими, міцними знаннями навчального матеріалу та здатний їх правильно використовувати для виконання практичних завдань. Відповідь здобувача повна, правильна, логічна, містить аналіз і систематизацію. Встановлює причинно-наслідкові та міжпредметні зв'язки, робить аргументовані висновки з незначною консультацією викладача. Вміє самостійно користуватися джерелами інформації. Здобувач самостійно і правильно застосовує довідкову інформацію, технічну та конструкторсько-технологічну документацію. Практичні завдання виконує в цілому правильно в повному обсязі як з використанням типового алгоритму, так і в дещо змінених умовах. При відповіді та виконанні практичних завдань припускається окремих неточностей, які може виправити самостійно. Виявляє пізнавально-творчий інтерес до обраної професії, нової техніки і технології.</p>	<p>10</p> <p>Здобувач освіти володіє професійними знаннями обсягом, передбаченим навчальною програмою, та самостійно, правильно, впевнено виконує прийоми і технологічні операції, необхідні для виконання даної роботи в межах навчальної програми та встановлених норм часу. Самостійно в повному обсязі виконує навчально-виробниче або контрольне завдання відповідно до вимог технічної та конструкторсько-технологічної документації, яка передбачена навчальною програмою. Вміє розробляти окремі її види.</p> <p>Дотримується нормативів витрат матеріалів й інших ресурсів. Виявляє елементи професійної культури та прагнення і здатність до продуктивної творчої співпраці в колективі. В процесі роботи може припускатись окремих неточностей, які самостійно виправляє. Результат виконаної роботи в цілому відповідає діючим заданим якісним і кількісним показникам. Рационально організовує робоче місце та дотримується правил безпеки праці.</p>
<p>11</p>	<p>Здобувач освіти володіє узагальненими знаннями навчального матеріалу в повному обсязі та здатний їх ефективно використовувати для виконання всіх передбачених навчальною програмою практичних завдань. Відповідь здобувача повна, правильна, логічна і містить аналіз, систематизацію, узагальнення навчального матеріалу. Вміє самостійно знаходити і користуватися джерелами інформації, оцінювати отриману інформацію. Встановлює причинно-наслідкові та міжпредметні зв'язки. Робить аргументовані висновки. Правильно й усвідомлено застосовує всі види довідкової інформації, технічної та інструкторсько-технологічної документації в межах навчальної програми. Може самостійно скласти окремі її види. Практичні завдання виконує правильно у повному обсязі як з використанням типового алгоритму, так і за самостійно розробленим алгоритмом. При відповіді та виконанні практичних завдань припускається незначних</p>	<p>11</p> <p>Здобувач освіти володіє професійними знаннями в повному обсязі та самостійно, правильно, впевнено виконує всі прийоми, технологічні операції, необхідні для виконання даної роботи в межах навчальної програми та встановлених норм часу. Самостійно в повному обсязі виконує навчально-виробниче або контрольне завдання відповідно до вимог технічної та конструкторсько-технологічної документації, яка передбачена навчальною програмою. Вміє самостійно розробляти окремі її види та обирати оптимальний варіант виконання навчально-виробничого або контрольного завдання. Зразково дотримується нормативів витрат матеріалу та інших ресурсів. Правильно й усвідомлено застосовує всі прийоми самоконтролю виробничих дій та методи контролю за якістю роботи. Володіє основами професійної культури та виявляє прагнення і здатність до продуктивної й творчої співпраці в колективі.</p> <p>У процесі роботи припускається незначних неточностей, які самостійно виявляє і виправляє. Результат виконаної роботи повністю відповідає діючим якісним та кількісним показникам. Забезпечує високий рівень організації праці та дотримання правил безпеки праці.</p>

	неточностей, які самостійно виявляє та виправляє. Виказує пізнавально-творчий інтерес до обраної професії, нової техніки і технології.		
12	Здобувач освіти володіє системними знаннями навчального матеріалу та ефективно їх застосовує для виконання практичних завдань, передбачених навчальною програмою. Відповідь здобувача повна, правильна, логічна, містить аналіз, систематизацію, узагальнення. Вміє самостійно знаходити і користуватися джерелами інформації, оцінювати отриману інформацію. Встановлює причинно-наслідкові та міжпредметні зв'язки. Робить аргументовані висновки. Правильно і усвідомлено використовує всі види довідкової, технічної та конструкторсько-технологічної документації в межах навчальної програми. Бездоганно виконує практичні завдання як з використанням типового алгоритму, так і за самостійно розробленим алгоритмом. Виявляє пізнавально-творчий інтерес до обраної професії, нової техніки і технології.	12	Здобувач освіти володіє системними професійними знаннями в повному обсязі та бездоганно виконує всі прийоми і технологічні операції, необхідні для виконання конкретної роботи в межах навчальної програми. Повністю виконує або перевиконує норми часу. Самостійно в повному обсязі виконує навчально-виробничі або контрольні завдання у повній відповідності до вимог технічної та конструкторсько-технологічної документації. Вміє самостійно розробляти її види, обирати оптимальний варіант виконання навчально-виробничого (контрольного завдання). Знаходить шляхи зменшення витрат матеріалів та інших ресурсів, що не впливають на якість. Впевнено й усвідомлено застосовує всі прийоми самоконтролю виробничих дій та методи контролю за якістю роботи. Опанував основи професійної культури та виявляє прагнення і здатність до продуктивної творчої співпраці в колективі. Результат виконаної роботи повністю відповідає діючим якісним і кількісним показникам або може бути кращий від них. Забезпечує високий рівень організації праці і робочого місця, зразково дотримується правил безпеки праці.

Критерії оцінювання здобувачів фахової передвищої освіти

Оцінювання знань, умінь і компетентностей здобувачів фахової передвищої освіти здійснюється за 12-бальною системою, де 12 балів – максимальний результат.

Метою оцінювання є визначення рівня досягнення запланованих результатів навчання та формування компетентностей здобувачів.

Оцінювання ґрунтується на принципі позитивного підходу, що передбачає врахування досягнень здобувача та можливість демонстрації рівня знань і умінь.

Бал	Рівень досягнення результатів навчання	Характеристика
12	Відмінно	Повне засвоєння знань та умінь, висока самостійність, застосування компетентностей на високому рівні
11	Відмінно	Дуже добре засвоєні знання та уміння, майже повна самостійність у застосуванні компетентностей
10	Відмінно	Добре засвоєні знання та уміння, незначні недоліки у застосуванні компетентностей
9	Добре	Засвоєння знань та умінь на достатньому рівні, окремі недоліки у застосуванні компетентностей
8	Добре	Задовільне засвоєння знань та умінь, деяка допомога потрібна при застосуванні компетентностей
7	Задовільно	Часткове засвоєння знань та умінь, потребує значної допомоги при застосуванні компетентностей
6	Задовільно	Мінімальний рівень засвоєння знань та умінь, потребує постійного контролю та підтримки
5	Низький	Недостатній рівень засвоєння знань та умінь, значні пробіли в компетентностях

4	Низький	Дуже слабе засвоєння знань та умінь, необхідна постійна підтримка та корекційні заходи
3	Дуже низький	Незадовільне засвоєння знань та умінь, практично відсутня здатність до самостійного застосування компетентностей
2	Дуже низький	Критично низький рівень знань, вміння та компетентності не сформовані
1	Незадовільно	Відсутні необхідні знання та уміння, неможливість застосування компетентностей

Оцінка виставляється на основі досягнення компетентностей, практичних результатів та особистої діяльності здобувача.

Можливе врахування пом'якшуючих обставин (хвороба, форс-мажорні ситуації) при виставленні оцінки.

Оцінка повинна бути прозорою та обґрунтованою, з оприлюдненням критеріїв та методів оцінювання.

Здобувач має право апеляції щодо оцінки відповідно до внутрішніх процедур училища.

Видами оцінювання навчальних досягнень здобувачів освіти є: поточне, тематичне, семестрове, річне, підсумкове оцінювання, державна підсумкова атестація в формі зовнішнього незалежного оцінювання, вихідний контроль, проміжна кваліфікаційна атестація, державна кваліфікаційна атестація.

Поточне оцінювання - це процес встановлення рівня навчальних досягнень здобувача в оволодінні змістом предмета, уміннями та навичками відповідно до вимог навчальних програм, досягнень з професійно-практичної підготовки.

Об'єктом поточного оцінювання рівня навчальних досягнень здобувачів є: знання, вміння та навички, самостійність оцінних суджень, досвід творчої діяльності та емоційно-ціннісного ставлення до навколишньої дійсності, практичне виконання навчально-виробничого завдання, правильність виконання прийомів, організації і культури праці, використання обладнання, інструментів, пристосувань та виконання вимог охорони праці.

Поточне оцінювання здійснюється у процесі вивчення теми. Його основними завдання є: встановлення й оцінювання рівнів розуміння і первинного засвоєння окремих елементів змісту теми, встановлення зв'язків між ними та засвоєним змістом попередніх тем, закріплення знань, умінь і навичок під час проходження виробничого навчання.

Формами поточного оцінювання є:

- індивідуальне, групове та фронтальне опитування;
- робота з діаграмами, графіками, схемами;
- виконання здобувачами різних видів письмових робіт;
- взаємний контроль здобувачами у парах і групах;
- виконання здобувачами навчально-виробничого завдання;
- самоконтроль тощо;

Тематичне оцінювання навчальних досягнень здобувачів забезпечує:

- усунення безсистемності в оцінюванні;
- підвищення об'єктивності оцінки знань, навичок і умінь;
- індивідуальний та диференційований підхід до організації навчання;
- систематизацію й узагальнення навчального матеріалу;
- концентрацію уваги здобувачів до найсуттєвішого в системі знань з кожного предмета, професії, спеціальності.

Тематична оцінка виставляється на підставі результатів опанування здобувачами матеріалу теми впродовж її вивчення з урахуванням поточних оцінок, різних видів навчальних робіт (практичних, лабораторних, самостійних, творчих, контрольних робіт), виробничого завдання, виконання прийомів та навчальної активності здобувачів освіти.

Перед початком вивчення чергової теми всі здобувачі освіти мають бути ознайомлені з тривалістю вивчення теми (кількість занять); кількістю й тематикою обов'язкових робіт і термінами їх проведення; умовами оцінювання.

Оцінка за семестр виставляється за результатами тематичного оцінювання, а за рік - на основі семестрових оцінок та заліку для предметів, що не виносяться на атестацію.

Здобувач має право на підвищення семестрової оцінки.

Підсумкова оцінка з навчального предмета виставляється на підставі річних оцінок та атестації. З предметів, що не виносяться на атестацію, підсумковими є річні оцінки.

Оцінки навчальних досягнень з професійно-практичної підготовки за семестр і рік виставляються на підставі поточних і тематичних оцінок знань, умінь і навичок здобувачів та перевірних робіт.

VI. Критерії, правила і процедури оцінювання педагогічної діяльності педагогічних працівників (Положення про атестацію педагогічних працівників згідно наказу МОН «Про атестацію педагогічних працівників» № 805 від 09.09.2022

Процедура оцінювання педагогічної діяльності педагогічного працівника включає в себе атестацію.

Атестація педагогічних працівників - це система заходів, спрямованих на всебічне та комплексне оцінювання педагогічної діяльності педагогічних працівників.

Атестація педагогічних працівників може бути черговою або позачерговою. Педагогічний працівник проходить чергову атестацію не менше одного разу на п'ять років, крім випадків, передбачених законодавством.

За результатами атестації визначається відповідність педагогічного працівника займаній посаді, присвоюються кваліфікаційні категорії, педагогічні звання. Перелік категорій і педагогічних звань педагогічних працівників визначається Кабінетом Міністрів України.

Рішення атестаційної комісії може бути підставою для звільнення педагогічного працівника з роботи у порядку, встановленому законодавством.

Положення про атестацію педагогічних працівників затверджує центральний орган виконавчої влади у сфері освіти.

Один із принципів організації атестації – здійснення комплексної оцінки діяльності педагогічного працівника, яка передбачає забезпечення всебічного розгляду матеріалів з досвіду роботи, вивчення необхідної документації, порівняльний аналіз результатів діяльності впродовж усього періоду від попередньої атестації. Необхідною умовою об'єктивної атестації є всебічний аналіз освітнього процесу у закладі, вивчення думки батьків, здобувачів та колег педагога, який атестується тощо.

Визначення рівня результативності діяльності педагога, оцінювання за якими може стати підставою для визначення його кваліфікаційного рівня наведено в таблиці:

Вимоги до рівня професійної підготовки та кваліфікації педагогічних працівників при присвоєнні їм кваліфікаційних категорій

№ з/п	Кваліфікаційні категорії	Мінімальний стаж роботи на посадах педагогічних працівників	Допустимий освітній рівень	Характеристика професійних компетентностей (діяльності) викладача
1	Спеціаліст	без вимог до стажу роботи	<ul style="list-style-type: none">фаховий молодший бакалавр;молодший бакалавр (освітньо-	Діяльність викладача характеризують: <ul style="list-style-type: none">здатність моделювати зміст навчання відповідно до обов'язкових результатів навчання здобувачів освіти;здатність формувати у здобувачів освіти ключові (загальні) та

			<p>кваліфікаційний рівень молодший спеціаліст);</p> <ul style="list-style-type: none"> • бакалавр чи магістр (освітньо-кваліфікаційний рівень спеціаліст) 	<p>професійні компетентності ;</p> <ul style="list-style-type: none"> • здатність визначати і враховувати в освітньому процесі вікові та інші індивідуальні особливості здобувачів освіти; • здатність використовувати цифрові технології в освітньому процесі (використання засобів дистанційного навчання); • здатність вирішувати педагогічні проблеми; • здатність налагоджувати ефективну комунікацію з усіма учасниками освітнього процесу; • додержання педагогічної етики, моралі.
2	Спеціаліст другої категорії	3 роки	<ul style="list-style-type: none"> • молодший бакалавр (освітньо-кваліфікаційний рівень молодший спеціаліст); • бакалавр чи магістр (освітньо-кваліфікаційний рівень спеціаліст) 	<p>Викладач відповідає вимогам, встановленим до працівників з кваліфікаційною категорією "спеціаліст", та які постійно вдосконалюють свій професійний рівень, зокрема:</p> <ul style="list-style-type: none"> • використовують диференційований та індивідуальний підхід до здобувачів освіти; • володіють сучасними освітніми технологіями, методичними прийомами, педагогічними засобами, різними формами позаурочної (позанавчальної) роботи та їх якісним застосуванням; • ефективно використовують наявні та створюють (за потреби нові електронні (цифрові) освітні ресурси); • використовують інновації в професійній діяльності;
3	Спеціаліст першої категорії	5 років	<ul style="list-style-type: none"> • бакалавр; • магістр (освітньо-кваліфікаційний рівень спеціаліст) 	<p>Викладач відповідає вимогам встановленим до працівників з кваліфікаційною категорією «спеціаліст другої категорії», та які використовують методи компетентнісно-орієнтованого підходу до організації освітнього процесу, зокрема:</p> <ul style="list-style-type: none"> • володіють технологіями творчої педагогічної діяльності з урахуванням особливостей навчального матеріалу і здібностей здобувачів освіти; • впроваджують передовий педагогічний досвід; • формують навички самостійно

				<p>здобувати знання й застосовувати їх на практиці; уміють лаконічно, образно і виразно подати матеріал;</p> <ul style="list-style-type: none"> • вміють аргументувати свою позицію та володіють ораторським мистецтвом.
4	Спеціаліст вищої категорії	7 років	<ul style="list-style-type: none"> • Магістр (освітньо-кваліфікаційний рівень спеціаліст) 	<p>Викладач відповідає вимогам встановленим до працівників з кваліфікаційною категорією «спеціаліст першої категорії», та які володіють інноваційними освітніми методиками й технологіями, активно їх використовують та поширюють у професійному середовищі:</p> <ul style="list-style-type: none"> • володіють широким спектром стратегій навчання; • вміють продукувати оригінальні, інноваційні ідеї; • застосовують нестандартні форми проведення уроку (навчальних занять); • активно впроваджують форми та методи організації освітнього процесу, що забезпечують максимальну самостійність навчання здобувачів освіти; • розробляють та вдосконалюють освітні програми; • надають консультативну підтримку та методичні роз'яснення іншим педагогічним працівникам; • здійснюють наставництво, супервізію інших викладачів.

Педагогічному працівнику, який має освітньо-науковий/ освітньо-творчий, науковий ступінь та стаж роботи на посаді не менше одного року, може бути присвоєна кваліфікаційна категорія «спеціаліст вищої категорії» без дотримання послідовності на присвоєння.

Вимоги до присвоєння (підтвердження) педагогічних звань

№ з/п	Педагогічні звання	Наявні кваліфікаційні категорії	Характеристика діяльності викладача
1	Старший викладач	<ul style="list-style-type: none"> • спеціаліст першої категорії; • спеціаліст вищої категорії 	<ul style="list-style-type: none"> • упроваджують і поширюють методики компетентнісного навчання та нові освітні технології, надають професійну підтримку та допомогу педагогічним працівникам (здійснюють супервізію); • беруть участь у процедурах і заходах,

2	Викладач-методист	<ul style="list-style-type: none"> • спеціаліст вищої категорії 	<p>пов'язаних із забезпеченням якості освіти та впровадженням інновацій, педагогічних новацій і технологій у системі освіти;</p> <ul style="list-style-type: none"> • були визнані переможцями, лауреатами всеукраїнських, міжнародних фахових конкурсів; • підготували переможців всеукраїнських, міжнародних олімпіад, конкурсів, змагань, тощо.
---	-------------------	--	--

Вимоги до встановлення (підтвердження) тарифних розрядів

Тарифні розряди	Мінімальний стаж роботи на посадах педагогічних працівників	Допустимий освітній рівень	Характеристика професійних компетентностей (діяльності) майстра в/н
11 тарифний розряд	без вимог до стажу роботи	<ul style="list-style-type: none"> • фаховий молодший бакалавр • молодший бакалавр (молодший спеціаліст); • кваліфікований робітник (рівень професійної кваліфікації не нижче розряду (класу, категорії), встановленого освітньою програмою для випускників ЗП(ПТ)О) 	<ul style="list-style-type: none"> • відповідає етичним культурним, вимогам до педагогічних працівників; • забезпечує підготовку кваліфікованих конкурентоспроможних робітників; • сумлінно виконує функціональні обов'язки майстра виробничого навчання; • застосовує та аналізує інформацію для організації освітнього процесу; • здійснює взаємодію з педагогічними працівниками та соціальними партнерами щодо планування та організації освітнього процесу; • здійснює формування соціальної комунікації із здобувачами освіти, батьками (особами, які їх замінюють), колегами тощо • використовує цифрові технології в освітньому процесі; • здійснює профорієнтаційну роботу.
12 тарифний розряд	без вимог до стажу роботи	<ul style="list-style-type: none"> • бакалавр; • магістр (освітньо-кваліфікаційний рівень спеціаліст) • кваліфікований робітник (рівень професійної кваліфікації вище розряду (класу, категорії), 	<p>Відповідає вимогам до майстра виробничого навчання з оплатою праці по 11 тарифному розряду та:</p> <ul style="list-style-type: none"> - реалізовує здоров'язбережувальні технології в освіті; - володіє сучасними формами, методами професійного навчання та використовує їх у роботі; - компетентно вирішує завдання комплексного забезпечення навчально-виробничого процесу;

		встановленою освітньою програмою для випускників ЗП(ПТ)О)	- здійснює відстеження динаміки професійного становлення здобувачів освіти
13 тарифний розряд	2 роки	<ul style="list-style-type: none"> • бакалавр; • магістр (освітньо-кваліфікаційний рівень спеціаліст) кваліфікований робітник (рівень професійної кваліфікації вище розряду (класу, категорії), встановленою освітньою програмою для випускників ЗП(ПТ)О)	Відповідає вимогам до майстра виробничого навчання з оплатою праці по 12 тарифному розряду та зокрема: <ul style="list-style-type: none"> • забезпечує підготовку кваліфікованих і конкурентоспроможних робітників з розвиненим технологічним мисленням; • добре володіє та систематично використовує в роботі прогресивні форми, методи професійного навчання; • відзначається технічною грамотністю та технологічною культурою і прищеплює ці якості здобувачам освіти; • використовує інноваційні педагогічні технології; • вносить вагомий вклад у комплексно-методичне забезпечення професії; • здійснює інноваційну діяльності, апробацію та поширення результатів; • розробляє та реалізує програми професійного самовдосконалення;
14 тарифний розряд	5 років	<ul style="list-style-type: none"> • бакалавр; • магістр (освітньо-кваліфікаційний рівень спеціаліст) кваліфікований робітник (рівень професійної кваліфікації вище розряду (класу, категорії), встановленою освітньою програмою для випускників ЗП(ПТ)О)	Відповідає вимогам до майстра виробничого навчання з оплатою праці по 13 тарифному розряду та: <ul style="list-style-type: none"> • здійснює формування освітнього середовища, зорієнтованого на особистісний, творчий та духовний розвиток здобувачів освіти • досягає високої результативності праці; • випускники відзначаються високою професійною майстерністю, технічною грамотністю, технологічною культурою та сумлінним становленням до праці; • має власні ефективні методики та форми виробничого навчання; • є автором ефективних

			<p>методичних розробок, посібників, підручників;</p> <ul style="list-style-type: none"> • надає консультативну підтримку та методичні роз'яснення іншим педагогічним працівникам; • здійснює наставництво, супервізію молодих педагогів
--	--	--	---

Вимоги до присвоєння (підтвердження) педагогічних звань

№ з/п	Педагогічні звання	Наявні тарифні розряди	Характеристика діяльності майстра в/н
1	Майстер виробничого навчання II категорії	<ul style="list-style-type: none"> • 13 тарифний розряд • 14 тарифний розряд 	<ul style="list-style-type: none"> • упроваджують і поширюють методики компетентнісного навчання та нові освітні технології, надають професійну підтримку та допомогу педагогічним працівникам (здійснюють супервізію); • беруть участь у процедурах і заходах, пов'язаних із забезпеченням якості освіти та впровадженням інновацій, педагогічних новацій і технологій у системі освіти; • були визнані переможцями, лауреатами всеукраїнських, міжнародних фахових конкурсів; • підготували переможців всеукраїнських, міжнародних олімпіад, конкурсів, змагань, тощо.
2	Майстер виробничого навчання I категорії	<ul style="list-style-type: none"> • 14 тарифний розряд 	

VII. Критерії, правила і процедури оцінювання управлінської діяльності керівників

Критерії, правила і процедури оцінювання управлінської діяльності керівних працівників закладу освіти визначаються на основі положень наказу Міністерства освіти і науки України від 09.01.2019 № 17 «Про затвердження Порядку проведення інституційного аудиту закладів загальної середньої освіти».

Вимога 1. . Організаційно-правові засади діяльності закладу освіти.

Критерії оцінювання:

1.1. У закладі освіти наявні установчі, реєстраційні та дозвільні документи, що відповідають вимогам нормативних

1.2. У закладі освіти наявні організаційні та розпорядчі документи, що відповідають вимогам нормативних

Вимога 2. Формування контингенту здобувачів освіти

Критерії оцінювання:

2.1. Прийом на навчання здобувачів освіти здійснюється відповідно до правил прийому в межах затвердженого державного/регіонального замовлення та згідно з укладеними угодами з юридичними і фізичними особами.

2.2. Чисельність здобувачів освіти відповідає ліцензійному обсягу закладу освіти.

2.3. У закладі освіти здійснюється професійно-орієнтаційна робота (заходи щодо професійної орієнтації населення на підготовку та отримання робітничої професії у закладі

освіти, проведення консультацій з питань організації професійного відбору, допрофесійної підготовки та прийому громадян на навчання).

Вимога 3 наявність стратегії, програми розвитку та системи планування діяльності закладу, моніторинг виконання поставлених цілей і завдань

Критерії оцінювання:

3.1. У закладі освіти затверджено стратегію або програму його розвитку, спрямовану на підвищення якості освітньої діяльності.

3.2. У закладі освіти річне планування та відстеження його результативності здійснюються відповідно до стратегії та програми його розвитку.

3.3. У закладі освіти здійснюється самооцінювання якості освітньої діяльності на основі стратегії (політики) і процедур забезпечення якості освіти

3.4. Керівництво закладу освіти планує та здійснює заходи щодо утримання у належному стані будівель, приміщень, обладнання

Вимога 4. Формування відносин довіри, прозорості, дотримання етичних норм.

Критерії оцінювання:

4.1. Керівництво закладу освіти сприяє створенню психологічно комфортного середовища, яке забезпечує конструктивну взаємодію здобувачів освіти, їх батьків (осіб, які їх замінюють), педагогічних та інших працівників закладу освіти та взаємну довіру.

4.2. Заклад освіти оприлюднює інформацію про свою діяльність на відкритих загальнодоступних ресурсах.

Вимога 5. Ефективність кадрової політики та забезпечення можливостей для професійного розвитку педагогічних працівників

Критерії оцінювання:

5.1. Керівник закладу освіти формує штат закладу, залучаючи кваліфікованих педагогічних та інших працівників відповідно до штатного розпису та освітньої програми (освітніх програм)

5.2. Керівництво закладу освіти мотивує педагогічних працівників до підвищення якості освітньої діяльності, саморозвитку, здійснення інноваційної освітньої діяльності.

5.3. Керівництво закладу освіти сприяє підвищенню кваліфікації педагогічних працівників.

Вимога 6. Організація освітнього процесу на засадах людиноцентризму, прийняття управлінських рішень на основі конструктивної співпраці учасників освітнього процесу, взаємодії закладу освіти з місцевою громадою.

Критерії оцінювання:

6.1. У закладі освіти створюються умови для реалізації прав і обов'язків учасників освітнього процесу.

6.2. Управлінські рішення приймаються з урахуванням пропозицій учасників освітнього процесу.

6.3. Керівництво закладу освіти створює умови для розвитку громадського самоврядування.

6.4. Керівництво закладу освіти сприяє виявленню громадської активності та ініціативи учасників освітнього процесу, їх участі в житті місцевої громади.

6.5. Режим роботи закладу освіти та розклад занять враховують вимоги освітньої програми (освітніх програм), вікові особливості здобувачів освіти, відповідають їх освітнім потребам.

6.6. У закладі освіти створюються умови для реалізації індивідуальних освітніх траєкторій здобувачів освіти.

Вимога 7. Організація освітнього процесу на основі конструктивної співпраці з роботодавцями (представниками роботодавців) їх організаціями та об'єднаннями.

Критерії оцінювання:

7.1. У закладі освіти створюються необхідні умови для проведення професійно-практичної підготовки здобувачів освіти (у тому числі в умовах виробництва з використанням дуальної форми здобуття освіти).

Вимога 8. Результативність (якість) освітньої діяльності.

Критерії оцінювання:

8.1. Результати поточного, тематичного, проміжного та вихідного контролю навчальних досягнень здобувачів освіти відповідають фактичному рівню.

8.2. У закладі освіти кваліфікаційна атестація проводиться у формі державних кваліфікаційних іспитів або кваліфікаційних іспитів.

8.3. Заклад освіти сприяє працевлаштуванню випускників, що здобували освіту за державним/регіональним замовленням.

Вимога 9. Формування та забезпечення реалізації політики академічної доброчесності.

Критерії оцінювання:

9.1. Заклад освіти впроваджує політику академічної доброчесності та сприяє формуванню в учасників освітнього процесу негативного ставлення до корупції.

Вимога 10. Наявність відкритої, прозорої і зрозумілої процедури оцінювання управлінської діяльності керівних працівників закладу освіти.

Критерії оцінювання:

10.1. Керівництво закладу освіти дотримується встановлених вимог щодо правил і процедур оцінювання їх діяльності.

Вимога 11. Стипендіальне забезпечення та соціальний захист здобувачів освіти.

Критерії оцінювання:

11.1. Здобувані освіти на період навчання забезпечуються гуртожитками, стипендіями, спеціальним одягом у визначеному порядку.

11.2. У закладі освіти організовано соціальний/особливий соціальний захист здобувачів освіти.

Вимога 12. Раціональність та ефективність використання наявних ресурсів і матеріально-технічної бази.

Критерії оцінювання:

12.1. У закладі освіти організовано надання платних освітніх та інших послуг.

12.2. Заклад освіти співпрацює з роботодавцями (представниками роботодавців), їх організаціями та об'єднаннями, громадськими організаціями та об'єднаннями, іншими фізичними та юридичними особами з метою залучення фінансових, інших ресурсів для забезпечення його діяльності з основних напрямів розвитку.

12.3 Професійно-практична підготовка здобувачів освіти здійснюється у тісному поєднанні з виготовленням корисної продукції, що реалізується згідно із законодавством України.

Однією з форм контролю діяльності педагогічних працівників, до яких належать і керівники закладу освіти, є атестація.

Ефективність управлінської діяльності керівника визначається за критеріями:

- 1) саморозвиток та самовдосконалення керівника у сфері управлінської діяльності;
- 2) стратегічне планування базується на положеннях концепції розвитку закладу, висновках аналізу та самоаналізу результатів діяльності;
- 3) річне планування формується на стратегічних засадах розвитку закладу;
- 4) здійснення аналізу і оцінки ефективності реалізації планів, проектів;
- 5) забезпечення професійного розвитку педагога, методичного супроводу молодих спеціалістів;
- 6) створення повноцінних умов функціонування закладу (безпечні та гігієнічні);
- 8) застосування ІКТ-технологій у освітньому процесі;
- 9) забезпечення якості освіти через взаємодію всіх учасників освітнього процесу;

10) позитивна оцінка компетентності керівника з боку працівників.

Ділові та особистісні якості керівників визначаються за критеріями:

- 1) цілеспрямованість та саморозвиток;
- 2) компетентність;
- 3) динамічність та самокритичність;
- 4) управлінська етика;
- 5) прогностичність та аналітичність;
- 6) креативність, здатність до інноваційного пошуку;
- 7) здатність приймати своєчасне рішення та брати на себе відповідальність за результат діяльності.

VIII. Наявність необхідних ресурсів для організації освітнього процесу

Для організації освітнього процесу заклад освіти має бути забезпечений ресурсами:

- Державні стандарти повної загальної середньої освіти, стандарти професійної (професійно-технічної) освіти;
- освітні програми повної загальної середньої освіти та професійної (професійно-технічної) освіти;
- статут закладу освіти;
- стратегія розвитку закладу освіти;
- річний план роботи закладу освіти;
- штатний розпис закладу освіти;
- розклад занять;
- перелік навчально-виробничих робіт з професії на семестр чи курс навчання;
- плани навчально-виробничої діяльності на семестр;
- методики та технології організації освітнього процесу;
- методики роботи із здобувачами освіти з особливими освітніми потребами;
- система матеріального та морального заохочення;
- плани підвищення кваліфікації педагогічних працівників.
- Навчально-плануюча документація:
 - II ступінь навчання
 - робочі навчальні плани за професіями;
 - робочі навчальні програми з навчальних предметів та професійно-практичної підготовки;
 - поурочно-тематичні плани з навчальних предметів;
 - плани занять (уроків);
 - дидактичні матеріали;
 - III ступінь навчання
 - навчальні та робочі навчальні плани з спеціальностей;
 - силабуси та робочі навчальні програми з дисциплін;
 - лекційні, семінарські, практичні заняття;
 - НМК самостійної роботи здобувачів освіти;
 - дидактичні матеріали;

ВПУ № 17 має необхідні приміщення для здійснення освітнього процесу та забезпечення соціальних потреб здобувачів освіти. Навчально-матеріальна база училища включає навчальний, навчально-виробничі корпуси, побутовий корпус та гуртожиток. Всі будівлі училища знаходяться на одній території і створюють єдиний навчальний комплекс. Санітарно-технічний стан приміщень, опалювальні, водопостачальні, електротехнічні мережі будівель училища знаходяться в задовільному стані. Всі приміщення навчального, навчально-виробничих та побутового корпусів мають теплозберігаючі пластикові вікна та енергозберігаюче освітлення.

Загальна площа будівель – 16859,6 м²; навчальна – 9225,8 м²; площа на одного здобувача освіти – 9,1 м². Роки забудови – 1967-1985.

Із загальної площі: гуртожиток – 5744 м²; спортивна зала – 266,5 м²; тренажерна зала – 89 м²; бібліотека – 186,5 м²; актовa зала – 175,3 м²; їдальня - 210,9 м².

В навчальних корпусах училища розміщено 35 кабінетів, 20 майстерень та лабораторій, які обладнані необхідним устаткуванням, приладами, наочним посібниками. Площа навчальних кабінетів на 1 здобувача освіти складає від 2,0 до 4,8 м², лабораторій – від 3,6 до 6,0 м², майстерень від 6,0 до 10,0 м². У закладі освіти 239 комп'ютерів, з них задіяні в освітньому процесі – 144 (7 здобувачів освіти на один комп'ютер). Площа комп'ютерних класів на одне робоче місце – від 6,0 до 6,3 м². До мережі Internet приєднані 95 комп'ютерів. В наявності 25 мультимедійних проекторів, 1 інтерактивна дошка.

ІХ. Інформаційна система для ефективного управління закладом

Роботу інформаційної системи закладу забезпечує наявність необмеженого доступу до мережі Інтернет для здобувачів освіти та педагогічних працівників (в тому числі через сервіс Wi-Fi), локальної комп'ютерної мережі, внутрішнього електронного документообігу. Значне місце в управлінні закладом відіграє офіційний сайт ВПУ № 17 та facebook-сторінка. Дистанційне навчання реалізоване через програмне середовище Google Classroom.

Х. Інклюзивне освітнє середовище, універсальний дизайн та розумне пристосування

Особам з особливими освітніми потребами освіта надається нарівні з іншими особами, у тому числі шляхом створення належного фінансового, кадрового, матеріально-технічного забезпечення та забезпечення універсального дизайну та розумного пристосування, що враховує індивідуальні потреби таких осіб.

- 1) рівність і доступність використання;
- 2) гнучкість використання;
- 3) просте та зручне використання;
- 4) сприйняття інформації з урахуванням різних сенсорних можливостей користувачів;
- 5) низький рівень фізичних зусиль;
- 6) наявність необхідного розміру і простору

Створення в закладі освіти інклюзивного освітнього середовища передбачає:

- організацію безбар'єрного простору (фізичну можливість та зручність потрапляння до закладу освіти, фізичну безпеку при пересуванні в ньому; можливість вільного отримання інформації про заклад освіти і освітні послуги, що надаються);
- облаштування ресурсної кімнати (організація зони навчання та побутово-практичної зони);
- забезпечення медіатеки мультимедійними засобами для максимального наближення здобувачів до необхідних джерел інформації;
- адаптацію та модифікацію типової освітньої програми або її компонентів (гнучкість програми, різні навчальні методики і проведення відповідного оцінювання, розробка індивідуальної програми);
- реалізацію просвітницьких заходів щодо формування толерантності, поваги до індивідуальних особливостей здобувачів, подолання ментальних бар'єрів у взаємодії, неупередженості та недопущення дискримінації;
- здійснення психолого-педагогічного супроводу формування у здобувачів з особливими освітніми потребами почуття поваги і власної гідності, усвідомлення своєї повноцінності та значущості у суспільстві.

Особам з особливими освітніми потребами освіта надається нарівні з іншими особами, у тому числі шляхом створення належного фінансового, кадрового, матеріально-технічного забезпечення та забезпечення універсального дизайну та розумного пристосування, що враховує індивідуальні потреби таких осіб.

Універсальний дизайн ВПУ № 17 створюється на принципах:

- 1) рівність і доступність використання;
- 2) гнучкість використання;
- 3) просте та зручне використання;
- 4) сприйняття інформації з урахуванням різних сенсорних можливостей користувачів;
- 5) низький рівень фізичних зусиль;
- 6) наявність необхідного розміру і простору.

XI. Запобігання та протидія булінгу (цькуванню)

З метою створення безпечного освітнього середовища в ВПУ № 17 впроваджується комплексний підхід у сфері запобігання та проявам булінгу (цькування), який передбачає розробку та оприлюднення:

- правил поведінки здобувача освіти в закладі освіти;
- плану заходів, спрямованих на запобігання та протидію булінгу (цькуванню) в закладі освіти;
- порядку подання учасниками освітнього процесу заяв про випадки булінгу (цькування) в закладі освіти (форма заяви, примірний зміст, терміни та процедуру розгляду (з дотриманням конфіденційності) відповідно до законодавства тощо);
- порядку реагування на доведені випадки булінгу (цькування) в закладі освіти та відповідальності осіб, причетних до булінгу (цькування) тощо.

XII. Прикінцеві положення

12.1. Це Положення затверджується педагогічною радою Вищого професійного училища № 17 та вводиться в дію наказом директора.

12.2. Зміни та доповнення до цього Положення вносяться шляхом викладення його в новій редакції, розглядаються на засіданні педагогічної ради ВПУ № 17 та затверджуються наказом директора.

12.3. Усі питання, не врегульовані цим Положенням, вирішуються відповідно до чинного законодавства України та нормативно-правових актів Міністерства освіти і науки України.