

МІНІСТЕРСТВО ОСВІТИ І НАУКИ УКРАЇНИ
ВИЩЕ ПРОФЕСІЙНЕ УЧИЛИЩЕ № 17

ЗАТВЕРДЖУЮ
Директор ВПУ № 17

 Микола ТЕРЕНТЬЄВ



ПОЛОЖЕННЯ
про порядок визнання результатів навчання здобувачів освіти,
отриманих шляхом неформальної та/або інформальної
освіти у Вищому професійному училищі № 17
(нова редакція)

Введено в дію наказом ВПУ №17
від 29.08.2025 № 400

1. Загальні положення

1.1. Положення про порядок визнання результатів навчання здобувачів освіти, отриманих шляхом неформальної та/або інформальної освіти (далі – Положення) є складовою системи внутрішнього забезпечення якості освіти та визначає загальні вимоги до процедур визнання у Вищому професійному училищі № 17 (далі – ВПУ № 17) результатів навчання, здобутих шляхом неформальної та/або інформальної освіти.

1.2. Розроблення Положення зумовлене необхідністю оновлення й осучаснення соціально-економічних і духовних умов розвитку українського суспільства; процесами становлення демократичної, правової держави; розвитком громадянського суспільства; інтеграцією України до Європейського співтовариства; необхідністю удосконалення системи фахової передвищої освіти і навчання впродовж життя. Відповідно до статті 8 Закону України «Про освіту» особа реалізує своє право на освіту впродовж життя шляхом формальної, неформальної та інформальної освіти. ВПУ № 17 визнає ці види освіти, створює умови для розвитку суб'єктів освітньої діяльності, що надають відповідні освітні послуги, а також заохочує до здобуття освіти всіх видів.

1.3. ВПУ № 17 може визнавати результати неформального та/або інформального навчання осіб, які:

- здобувають освіту в училищі за певною освітньою (освітньо-професійною) програмою;
- переводяться з іншого закладу освіти до ВПУ № 17 або з однієї освітньої (освітньо-професійної) програми на іншу в межах училища;
- поновлюються до складу здобувачів освіти ВПУ № 17.

1.4. Визнання ВПУ № 17 результатів неформального та/або інформального навчання особи – це комплекс процедур, що встановлюють їх відповідність результатам навчання, передбаченим відповідною освітньо-професійною програмою (результатам навчання певних освітніх компонентів або програмним результатам навчання), або певному рівню освіти, за підсумками чого приймається рішення про можливість зарахування особі певних освітніх компонентів (складових освітніх компонентів) відповідної освітньої (освітньо-професійної) програми (у тому числі, в рамках її вибіркової складової).

1.5. Положення розроблене відповідно до вимог Законів України «Про освіту» від 05.09.2017 р. №2145-VIII, «Про вищу освіту» від 01.07.2014 р. № 1556-VII, «Про фахову передвищу освіту» від 09.08.2019 р. №2745-VIII;

Наказу Міністерства освіти і науки України «Про затвердження Порядку визнання у вищій та фаховій передвищій освіті результатів навчання, здобутих шляхом неформальної та/або інформальної освіти» від 08.02.2022 № 130; «Положення про порядок реалізації права на академічну мобільність» затвердженого Постановою Кабінету Міністрів України від 12 серпня 2015 р. № 579; Методичних рекомендацій Міністерства освіти і науки України щодо запровадження Європейської кредитно-трансферної системи та її ключових документів у закладах вищої освіти; положень ВПУ № 17.

1.6. Основні терміни та їх визначення:

Формальна освіта – це освіта, яка здобувається за освітньо-професійними програмами відповідно до визначених законодавством рівнів освіти, галузей знань, спеціальностей (професій) і передбачає досягнення студентами визначених стандартами освіти результатів навчання відповідного рівня освіти та здобуття кваліфікацій, що визнаються державою.

Неформальна освіта – це освіта, яка здобувається, як правило, за освітньо-професійними програмами та не передбачає присудження визнаних державою освітніх кваліфікацій за рівнями освіти, але може завершуватися присвоєнням професійних та/або присудженням часткових освітніх кваліфікацій. Види неформальної освіти: професійні курси/тренінги, громадянська освіта, онлайн освіта, професійні стажування тощо.

Інформальна освіта (самоосвіта) – це освіта, яка передбачає самоорганізоване здобуття особою певних компетентностей, зокрема під час повсякденної діяльності, пов'язаної з професійною, громадською або іншою діяльністю, родиною чи дозвіллям.

Кваліфікація – визнана уповноваженим суб'єктом та засвідчена відповідним документом стандартизована сукупність здобутих особою компетентностей (результатів навчання).

1.7. ВПУ № 17 забезпечує інформування студентів та інших зацікавлених сторін щодо організації процедур визнання результатів неформального та/або інформального навчання через свій офіційний веб-сайт.

1.8. У процесі визнання результатів неформального та/або інформального навчання не підлягають розгляду документи, що підтверджують неформальне навчання та/або професійну, громадську чи іншу діяльність, видані на тимчасово окупованій території України або території держави, визнаної Верховною Радою України державою-агресором або державою-окупантом.

2. Порядок визнання результатів навчання, здобутих шляхом неформальної та/або інформальної освіти

2.1. Результати навчання, здобуті шляхом неформальної та/або інформальної освіти, визнаються в системі формальної освіти в порядку, визначеному законодавством.

2.2. Визнання результатів здійснюється на добровільній основі та передбачає підтвердження того, що здобувач освіти досяг результатів навчання передбачених освітньою програмою, за якою він навчається.

2.3. Визнанню можуть підлягати результати навчання шляхом неформальної освіти, що за тематикою, обсягом вивчення та змістом відповідають як навчальній дисципліні в цілому, так і її окремому розділу, темі (темам), які передбачені робочою програмою даної навчальної дисципліни.

2.4. Для визнання результатів навчання, отриманих у неформальній освіті, здобувач освіти подає заступнику директора з навчальної роботи:

- заяву (додаток 1);
- документи, що підтверджують участь здобувача освіти у заході неформальної освіти (свідоцтва, сертифікати, дипломи тощо). У випадку подання зазначених документів іноземною мовою студент подає їх переклад, нотаріально завірених в установленому порядку;
- опис заходу неформальної освіти (інформаційний лист, запрошення, програма тощо).

2.5. Визнання результатів навчання, набутих шляхом неформальної та/або інформальної освіти, передбачає такі обов'язкові етапи:

2.5.1. У робочому порядку заступником директора з навчальної роботи на підставі заяви здобувача освіти створюється фахова комісія, яка визначає можливість, форми та строки проведення атестації для визнання результатів навчання, здобутих шляхом неформальної або інформальної освіти.

2.5.2. До складу фахової комісії входять не менше трьох осіб: старший майстер, голова циклової комісії, педагогічний працівник, який забезпечує викладання дисципліни, що пропонується до перерахування на основі визнання результатів навчання у неформальній та/або інформальній освіті.

Фахова комісія може рекомендувати:

- повне зарахування результатів;
- часткове зарахування результатів;
- відмову у зарахуванні результатів неформальної та/або інформальної освіти.

Повне зарахування результатів рекомендується у випадку, коли вивчена дисципліна повністю відповідає запланованим результатам навчання (компетентностям) або має незначні відмінності, а також є близькою за обсягом і змістом (не менше ніж на 75 %).

Часткове зарахування рекомендується, якщо дисципліну можна визнати частково – за окремими темами, змістовими модулями чи розділами.

Фахова комісія визначає змістову відповідність результатів неформальної та/або інформальної освіти навчальним дисциплінам, керуючись переліком компетентностей і результатів навчання, передбачених освітньо-професійною програмою. На основі робочої програми навчальної дисципліни комісія визначає обсяги перезарахування в кредитах ЄКТС.

За підсумками роботи фахова комісія складає протокол, у якому зазначається висновок про повне, часткове зарахування або відмову у зарахуванні результатів навчання.

У разі прийняття рішення про повне зарахування здобувач освіти звільняється від вивчення відповідної дисципліни.

У разі зарахування дисципліни в цілому навчальна частина училища вносить до відомості обліку успішності здобувача освіти:

- назву зарахованої дисципліни;
- загальну кількість годин (кредитів ЄКТС);
- підсумкову оцінку;
- підставу щодо перезарахування (номер протоколу комісії).

Якщо зарахуванню підлягають окремі розділи чи теми, результати неформальної та/або інформальної освіти враховуються викладачем при визначенні підсумкової оцінки з навчальної дисципліни.

У разі негативного висновку комісії здобувач освіти має право звернутися із заявою про апеляцію до директора ВПУ № 17. Директор своїм наказом створює апеляційну комісію, до складу якої входять особи, що не брали участі у роботі фахової комісії.

Апеляційна комісія за результатами розгляду скарги приймає обґрунтоване рішення про повне або часткове задоволення скарги чи про залишення її без задоволення.

2.6. Критерії визнання результатів навчання, здобутих шляхом неформальної освіти

2.6.1. Під час розгляду поданих матеріалів фахова комісія оцінює результати неформального навчання за такими критеріями:

- відповідність змісту програми неформального навчання навчальній дисципліні або її частині;

- обсяг навчального навантаження — не менше ніж 75 % від обсягу відповідної дисципліни;
- наявність системи оцінювання результатів (залік, тестування, проєкт тощо);
- наявність у суб'єкта освітньої діяльності відповідного статусу, ліцензії або визнаного досвіду надання освітніх послуг;
- актуальність і практичність отриманих знань і навичок;
- достовірність підтверджувальних документів.

2.6.2. У разі часткової відповідності результатів навчання комісія може прийняти рішення про часткове зарахування.

2.6.3. За потреби може бути проведене додаткове тестування, співбесіда або практичне завдання для підтвердження рівня компетентностей.

2.7. Критерії визнання результатів навчання, здобутих шляхом інформальної освіти

2.7.1. Фахова комісія оцінює результати інформальної освіти за такими критеріями:

- наявність доказів самостійного здобуття компетентностей (портфоліо, виконані проєкти, відгуки роботодавців тощо);
- відповідність здобутих компетентностей результатам навчання, передбаченим освітньою програмою;
- можливість продемонструвати практичне застосування отриманих знань і навичок;
- результати співбесіди або практичного завдання (за потреби).

2.7.2. У разі позитивного висновку комісії результати інформального навчання можуть бути повністю або частково зараховані.

3. Прикінцеві положення

3.1. Це Положення затверджується педагогічною радою Вищого професійного училища № 17 та вводиться в дію наказом директора.

3.2. Зміни та доповнення до цього Положення вносяться шляхом викладення його в новій редакції, розглядаються на засіданні педагогічної ради ВПУ № 17 та затверджуються наказом директора.

3.2. Контроль за виконанням вимог цього Положення здійснює заступник директора з навчальної роботи.

3.4. Усі питання, не врегульовані цим Положенням, вирішуються відповідно до чинного законодавства України та нормативно-правових актів Міністерства освіти і науки України.

Заступнику Директора ВПУ № 17
з навчальної роботи

(Ім'я, ПРІЗВИЩЕ)
здобувача освіти групи _____

(Ім'я, ПРІЗВИЩЕ)

Заява

Прошу визнати результати неформального та/або інформального навчання, отримані мною під час

(курси, тренінги, конференції, робота на підприємстві та інше)
що відбувся _____
(вказати дати і місце проходження неформального та/або інформального навчання)

Копії документів, що підтверджують проходження неформальної та/або інформальної освіти додаються (копії сертифікатів, програми тренінгів, копія трудової книжки та інше).

« ____ » _____ 20__ р.

Підпис