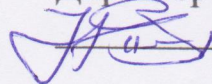


МІНІСТЕРСТВО ОСВІТИ І НАУКИ УКРАЇНИ
ВИЩЕ ПРОФЕСІЙНЕ УЧИЛИЩЕ № 17

ЗАТВЕРДЖУЮ

Директор ВПУ № 17



Микола ТЕРЕНТЬЄВ



ПОЛОЖЕННЯ
про різнорівневі завдання для оцінювання навчальних
досягнень студентів

Введено в дію наказом ВПУ № 17
від 30 жовтня 2025 № 510

1. ЗАГАЛЬНІ ПОЛОЖЕННЯ

1.1. Це Положення визначає мету, принципи, структуру, порядок розроблення, застосування та оцінювання різнорівневих завдань для контролю та самоконтролю навчальних досягнень студентів у Вищому професійному училищі № 17.

1.2. Різнорівневі завдання є інструментом диференційованого оцінювання та самооцінювання, що враховує індивідуальні навчальні можливості студентів, рівень їх підготовки та темп засвоєння матеріалу.

1.3. Метою впровадження різнорівневих завдань є:

- визначення реального рівня засвоєння матеріалу;
- формування навичок самоконтролю та самоаналізу;
- підтримка індивідуальної освітньої траєкторії;
- забезпечення прозорого та об'єктивного оцінювання.

1.4. Різнорівневі завдання є складовою внутрішньої системи забезпечення якості освіти та спрямовані на досягнення заявлених результатів навчання.

2. ПОРЯДОК СТВОРЕННЯ РІЗНОРІВНЕВИХ ЗАВДАНЬ

2.1. Зміст завдань відповідає робочим програмам навчальних дисциплін та очікуваним результатам навчання.

2.2. Під час розроблення завдань враховується: науковість, логічність, послідовність, зрозумілість формулювань, відповідність рівням складності, час виконання, чіткі критерії оцінювання.

2.3. Завдання мають перевіряти всі види результатів навчання: знання, уміння, навички, компетентності, критичне мислення.

2.4. Рекомендується використовувати різні формати: вибір однієї відповіді, множинний вибір, встановлення відповідностей, відкриті питання, ситуаційні задачі, професійні кейси.

3. СТРУКТУРА РІЗНОРІВНЕВИХ ЗАВДАНЬ

3.1. Завдання поділяються на три рівні:

- рівень I (репродуктивний) – перевірка знань, понять, термінів.
- рівень II (аналітико-практичний) – застосування знань у типових ситуаціях.
- рівень III (творчо-продуктивний) – аналіз, синтез, професійні рішення, проблемні ситуації.

3.2. Рекомендоване співвідношення: рівень I - 40%, рівень II - 35%, Рівень III - 25%.

3.3. Завдання можуть включати міждисциплінарні зв'язки та моделювання реальних виробничих ситуацій.

4. ОЦІНЮВАННЯ РІЗНОРІВНЕВИХ ЗАВДАНЬ

4.1. Оцінка визначається за сумою балів із урахуванням рівня складності.

4.2. Порогові бали відповідають затвердженій у ВПУ № 17 системі оцінювання.

4.3. Критерії оцінювання оголошуються студентам до початку роботи.

4.4. Оцінювання враховує не лише правильність відповіді, а й логіку мислення.

4.5. Результати можуть бути використані для коригування навчання та усунення типових помилок.

5. ЗАСТОСУВАННЯ РІЗНОРІВНЕВИХ ЗАВДАНЬ

5.1. Завдання використовуються для поточного, тематичного, рубіжного та підсумкового контролю.

5.2. Можливе застосування в паперовому та електронному форматах.

6. РІЗНОРІВНЕВІ ЗАВДАННЯ ДЛЯ САМОКОНТРОЛЮ

6.1. Самоконтроль є невід'ємною частиною освітнього процесу та спрямований на формування відповідальності, самостійності й уміння аналізувати власні результати навчання.

6.2. Різномірні завдання для самоконтролю створюються на основі структури трирівневої моделі:

- I рівень – студент самостійно перевіряє розуміння основних понять;
- II рівень – виконує практичні задачі середньої складності;
- III рівень – аналізує професійні ситуації, формує власні висновки.

6.3. В завдання для самоконтролю рекомендується включати:

- тестові завдання з автоматичною перевіркою;
- ситуаційні задачі з правильними відповідями;
- професійні міні-кейси з критеріями самооцінювання;
- чек-листи для аналізу власних помилок.

6.4. Завдання для самоконтролю не оцінюються викладачем, але використовуються для:

- підготовки до контрольних робіт;
- формування навичок самооцінювання;
- виявлення матеріалу, що потребує доопрацювання;
- індивідуальних освітніх траєкторій.

6.5. Результати самоконтролю студент може використовувати у спілкуванні з викладачем для корекції свого навчання.

7. ПРИКІНЦЕВІ ПОЛОЖЕННЯ

7.1. Це Положення набуває чинності з моменту затвердження його наказом директора ВПУ № 17 в установленому порядку.

7.2. У зв'язку зі зміною законодавства й у разі необхідності до цього Положення можуть бути внесені доповнення та зміни шляхом їх розгляду та затвердження на педагогічній раді ВПУ № 17.

7.3. З моменту затвердження нової редакції даного Положення в установленому порядку попереднє втрачає чинність.