

**МІНІСТЕРСТВО ОСВІТИ І НАУКИ УКРАЇНИ  
ВИЩЕ ПРОФЕСІЙНЕ УЧИЛИЩЕ № 17**

ЗАТВЕРДЖУЮ

Директор ВПУ № 17

Микола ~~ТЕРЕНТЬЄВ~~



**ПОЛОЖЕННЯ  
про мовну політику ВПУ № 17**

Введено в дію наказом ВПУ №17  
від 10.04.2026 № 115

Дніпро 2026

# Положення про мовну політику у ВПУ № 17

## 1. Загальні положення

1.1. Положення визначає політику та систему заходів із забезпечення функціонування української мови як державної у ВПУ №17

1.2. Положення розроблено відповідно до:

- Конституції України ;
- Закону України «Про освіту»;
- Закону України «Про повну загальну середню освіту»;
- Закону України «Про професійну освіту»;
- Закону України «Про фахову передвищу освіту» ;
- Закону України «Про забезпечення функціонування української мови як державної» ;
- Постанова Кабінету Міністрів України № 800 від 21.08.2019 «Деякі питання функціонування державної мови»;
- нормативних актів Міністерства освіти і науки України.

1.3. Мета Положення: створення україномовного освітнього середовища, контроль дотримання державної мови та підвищення мовної культури в закладі освіти.

## 2. Вимоги до освітнього процесу

2.1. Викладання всіх предметів та дисциплін здійснюється українською мовою.

2.2. Педагогічні працівники, які здійснюють освітній процес в закладі освіти(викладачі, майстри виробничого навчання, старші майстри, вихователі) зобов'язані:

- використовувати українську мову під час проведення теоретичних та практичних занять та у поза аудиторний час;
- дотримуватися норм української літературної мови;
- застосовувати професійну термінологію українською мовою.

2.3. Використання іншомовних матеріалів допускається лише як допоміжне з перекладом або поясненням українською мовою.

## 3. Документація та комунікація

3.1. Уся офіційна документація в освітньому закладі ведеться державною мовою.

3.2. Публічна інформація (сайт, оголошення, стенди, вивіски) ведуться українською мовою.

3.3. Використання інших мов допускається лише для дублювання або як виняток.

#### **4. Вимоги до педагогічних працівників**

4.1. Усі педагогічні працівники володіють державною мовою на рівні, достатньому для виконання професійних обов'язків.

4.2. Педагогічні працівники зобов'язані:

- дотримуватися культури мовлення;
- постійно підвищувати мовну компетентність;
- використовувати українську мову у професійній діяльності.

#### **5. Мовне середовище ВПУ № 17**

5.1. У закладі освіти сформоване україномовне середовище.

5.2. Використання української мови є обов'язковим під час:

- теоретичного та практичного навчання;
- позааудиторної діяльності;
- організації різноманітних заходів.

#### **6. Контроль та внутрішній аудит**

6.1. Контроль здійснює заступник директора з навчальної роботи.

6.2. Інструменти контролю:

- чек-листи;
- відвідування занять (облік у книзі контролю);
- аналіз документації;
- анкетування педагогів і студентів;
- підсумковий аудит.

6.3. Усі перевірки оформлюються у вигляді довідки, наказу, довідки і наказу (у разі вивчення питання щодо стану викладання).

#### **7. Журнал ознайомлення**

7.1. Усі працівники освітнього закладу ознайомлюються з Положенням підпис у журналі.

7.2. Журнал зберігається в секретаря директора та використовується для підтвердження виконання вимог.

#### **8. Річний план мовного контролю та КРІ (ключові показники ефективності) для внутрішнього аудиту.**

8.1. Річний план мовного контролю включає:

- перевірку теоретичних та практичних занять;
- аналіз матеріалів;
- контроль навчально-плануючої документації;
- моніторинг сайту училища;
- проведення тижня української мови;
- оцінку компетентності педагогів.

8.2. КРІ (ключові показники ефективності - індикатори якості):

- ведення теоретичних та практичних занять українською мовою;
- ведення документації українською мовою;
- рівень володіння українською мовою педагогічними працівниками;
- активізація участі студентів у мовних заходах;
- порушення, виявлені під час аудиту.

## 9. Система оцінювання викладачів та майстрів виробничого навчання

9.1. Викладачі та майстри виробничого навчання оцінюються за бальною системою (100 балів):

Критерій	Бал
Мова викладання	30
Дотримання мовних норм	20
Професійна термінологія	10
Навчально-методичні матеріали	15
Документація	10
Позааудиторна діяльність	10
Участь у заходах	5

9.2. Рівні оцінювання:

високий (90–100)

достатній (75–89)

середній (60–74)

низький (<60)

9.3. Рейтинг викладачів і майстрів виробничого навчання формується на основі сумарного балу та використовується для внутрішнього моніторингу та планування підвищення кваліфікації.

## 10. Відповідальні особи

- директор ВПУ №17;
- заступник директора з НР;
- методист;
- секретар директора.

## 11. Прикінцеві положення

11.1. Положення є обов'язковим для виконання всіма працівниками закладу.

11.2. Набирає чинності з моменту затвердження наказом директора закладу.

11.3. Внесення змін та доповнень здійснюється відповідно до змін законодавства.

Заступник директора з НВР

Юлія ГРУНТКОВСЬКА